



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์  
เรื่อง ผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

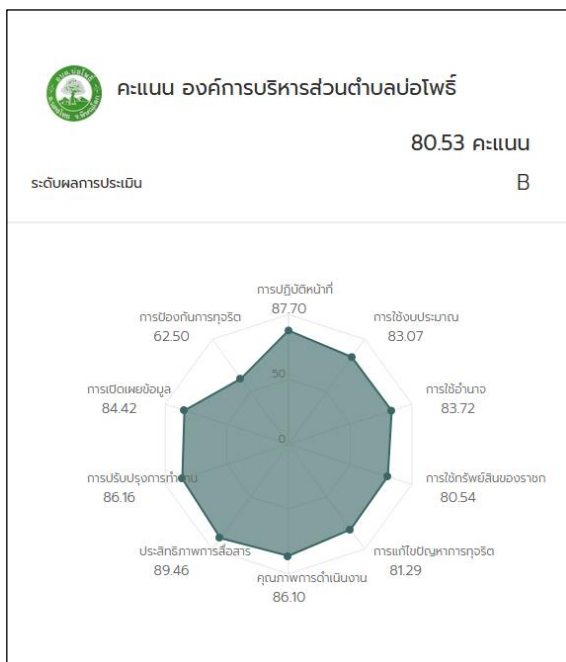
ด้วยสำนักงาน ปปช.ได้มีประกาศเรื่องผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ จึงขอรายงานผลการประเมิน ที่แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งมีรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ซึ่งสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

คะแนนภาพรวมหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ : ๘๐.๕๓ คะแนน ระดับ

ผลการประเมิน : B



## ๒. คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

### คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

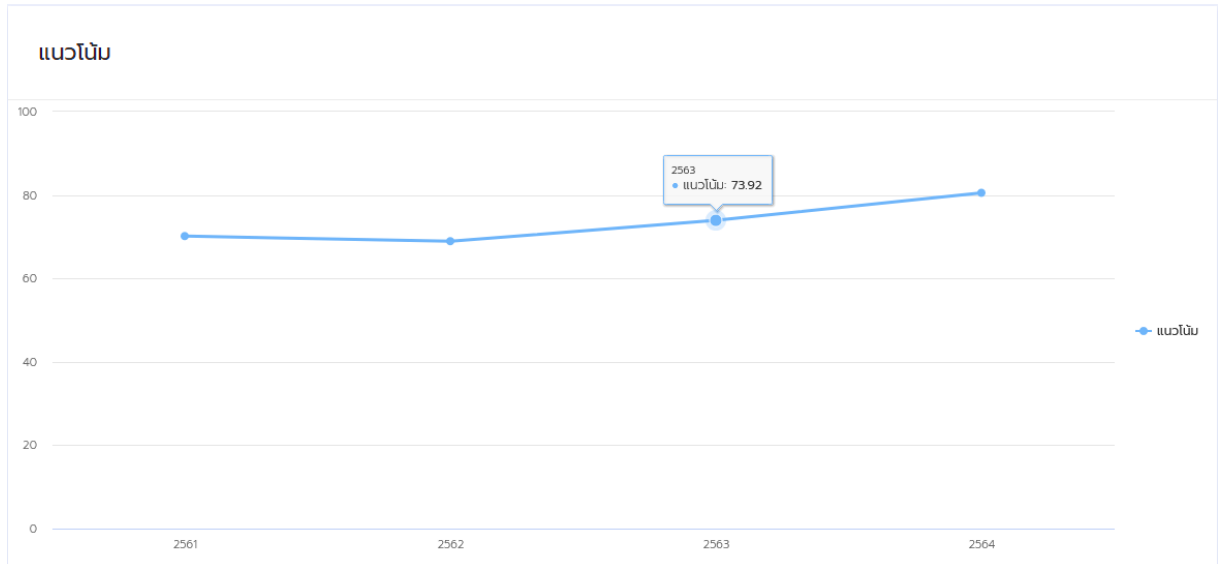
อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.46
2	การปฏิบัติหน้าที่	87.70
3	การปรับปรุงการทำงาน	86.16
4	คุณภาพการดำเนินงาน	86.10
5	การเปิดเผยข้อมูล	84.42
6	การใช้อำนาจ	83.72
7	การใช้งบประมาณ	83.07
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	81.29
9	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	80.54
10	การป้องกันการทุจริต	62.50

คะแนนสูงสุด 89.46 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 62.50 คะแนน

จากคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด คะแนนสูงสุด ๘๙.๔๖ คะแนน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และคะแนนต่ำสุด ๖๒.๕๐ คะแนน ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

๓. กราฟแนวโน้ม



จากกราฟแนวโน้ม ของการประเมิน ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ อบต.บ่อโพธิ์ มีคะแนนการประเมิน อยู่ที่ ๗๓.๙๒ คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อบต.บ่อโพธิ์ มีคะแนนการประเมินอยู่ที่ ๘๐.๕๓ คะแนน

### ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

จากเป้าหมาย “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี พ.ศ.๒๕๖๕ และสำหรับการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด พบว่า มีคะแนนสูงกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) ทุกตัวชี้วัด ซึ่งสะท้อนถึงการตระหนักรู้ของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน อีกทั้งยังคำนึงถึงคุณภาพในการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนเห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service อย่างดีเยี่ยม โดยทางคณะกรรมการ ITA ได้ให้ข้อเสนอแนะดังนี้

“หน่วยงานของท่านได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2564 จำนวน 80.53 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ B หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการสอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA เป็นส่วนใหญ่ โดยมีบางประเด็นที่จำเป็นวางแผนพัฒนา และปรับปรุงประมาณการร้อยละ 15-25 ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด ทั้งนี้ หน่วยงานพึงพิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล นอกจากนี้ การส่งเสริมกลไกการทำงานที่เปิดเผยจะสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาในมุมมองของสาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อๆ ไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน / เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ 036 / เป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน โดยเป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและ โปร่งใส และต้องเป็นการดำเนินการในปีที่รับการประเมิน

- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป

เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามข้อ O29 ทั้งนี้สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

- แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น รายละเอียด วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือ วิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลา ดำเนินการ เป็นต้น

- แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยกตัวอย่างเช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อ ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงใน การซื้อหรือจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีที่รับการประเมิน

- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี โดยมีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า ยกตัวอย่างเช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ กิจกรรม รายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น และเป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีที่ประเมิน

- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยควรแสดงตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

- ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน

- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน

- พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม

- ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง

- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

- ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

- สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน

- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี  
ของหน่วยงานของท่านมากขึ้น ”

๔. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้อง  
พัฒนาให้ดีขึ้น และมาตรการแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

๑) การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and  
Transparency Assessment : IIT)

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ
1๑ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มาก น้อยเพียงใด		
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	๗๘.๘๗	ให้บุคลากรทุกคนปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ราชการตามขั้นตอนที่กำหนด
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๖.๘๗	ให้บุคลากรทุกคนดำเนินงาน ตามระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ โดยไม่ให้มีกรณีเกินกำหนด
1๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จัก เป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด		
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่ รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อย เพียงใด	๗๔.๖๗	ให้บุคลากรในหน่วยงานบริการ กับผู้มาติดต่อราชการโดยไม่ เลือกปฏิบัติ
1๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร		
มุ่งผลสำเร็จของงาน	๗๕.๗๗	เน้น บุ ค ล า ก ร ท ก ห น ่วย ม ุ่ง ผลสัมฤทธิ์ของงาน
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	๗๔.๖๓	เน้นความสำคัญของงานที่ทำ

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	๗๓.๕๓	เน้นการคัดกรอง ตรวจสอบงานในหน้าที่
๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด		
ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๗๒.๔๓	ให้ทุกกองดำเนินการจัดทำ KM เกี่ยวกับความรู้เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และสร้างความรู้แก่บุคลากรในทุกส่วนราชการ
๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด		
คุ่มค่า	๗๕.๘๐	การเบิกจ่ายงบประมาณให้เน้นถึงประโยชน์ส่วนรวมและความคุ้มค่าของงาน
ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	๗๕.๗๗	ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของงานที่ทำ
๑๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด		
โปร่งใส ตรวจสอบได้	๗๖.๔๗	ให้หน่วยงานเผยแพร่ประกาศในเว็บไซต์ อปท.
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๘๕.๓๓	
๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด		
- สอบถาม	๖๙.๑๗	ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับเปิดโอกาสให้พนักงานสอบถามหรือออกความคิดเห็น
ทักท้วง	๖๘.๐๓	เมื่อมีข้อผิดพลาดเปิดโอกาสให้ทักท้วงหรือเสนอแนะ
ร้องเรียน	๖๘.๐๓	สามารถร้องเรียนได้กรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม
๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด		
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๗๑.๓๗	ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมอบหมายงานโดยคำนึงถึง

ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การ ปฏิบัติ
		หน้าที่ความรับผิดชอบ และ ความรู้ความสามารถของ ผู้ปฏิบัติงาน
1๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับ คุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๐.๒๓	ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่าง เป็นธรรม
1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๖๙.๑๗	ให้มีการคัดเลือกผู้ที่เข้ารับการ อบรม โดยพิจารณาผลจากการ ปฏิบัติงาน และอบรมตาม ภารกิจของงานที่ทำ
1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความ สะดวกมากน้อยเพียงใด - ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไป ใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมาก น้อยเพียงใด	๖๙.๑๓	หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ในการปฏิบัติงานและให้จัดทำ คำสั่งการดูแลทรัพย์สินของทาง ราชการ พร้อมจัดทำประกาศ การขอใช้ทรัพย์สินทางราชการ



๒) การเก็บข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

การให้บริการ				
ข้อ	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน / ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น		คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
0๐๑	โครงสร้าง	ไม่ได้รับการปรับคะแนน โดยอ้างอิงตามเหตุผลเดิม ๑๔/๗/๖๔ ----- ไม่ปรากฏโครงสร้างฝ่ายบริหาร ๗/๕/๖๔ ๑๐.๓๒ น.	๐.๐๐	ให้สำนักงานปลัด ดำเนินการนำเข้าข้อมูลที่น่าเสนอ
0๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	ไม่ใช่รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือนของปี ๒๕๖๔ ๒๗/๕/๖๔ ๑๑.๒๐	๐.๐๐	ให้ทุกสำนักทุกกองนำเข้าข้อมูลคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
0๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนปรากฏไม่ครบ ๖ เดือน ขาดเดือนมีนาคม ถ้าเดือนใดไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างต้องระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๒๗/๕/๖๔ ๑๑.๐๔	๐.๐๐	ให้ กอคลัง พิจารณาแจ้งผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ครบตามรายละเอียดของ ITA โดยจัดทำราย ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ไม่ปรากฏแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒๗/๕/๖๔ ๑๑.๑๕ น.	๐.๐๐	ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำแนวทางปฏิบัติปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน /ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำ ผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ต้องแยกกับช่องทาง รับเรื่องร้องเรียน-ร้อง ทุกข์ทั่วไป ๒๗/๕/๖๔ ๑๑.๑๗	๐.๐๐	ให้สำนักงานปลัด ดำเนินการ ตามที่น่าเสนอ โดยจัดทำช่อง ทางการร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบแยกออกจากการ ร้องเรียนทั่วไป
0๓๕	การมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร	กิจกรรมที่ปรากฏไม่ เข้าข่ายการมีส่วนร่วม ของผู้บริหารที่แสดง ให้เห็นถึงการส่งเสริม หน่วยงานด้าน คุณธรรมและความ โปร่งใส ๒๗/๕/๖๔ ๑๑.๒๒	๐.๐๐	ให้เพิ่มกิจกรรมที่มีความ สอดคล้องกันเน้นการมีส่วนร่วม ของผู้บริหาร โดยกำหนดให้มี กิจกรรมการมีส่วนร่วมทุกวัน จันทร์แรกของเดือน โดยเน้นการ ให้ความรู้ ด้านการส่งเสริมเรื่อง คุณธรรมจริยธรรม ในการจัด กิจกรรมหน้าเสาธง
0๓๗	การดำเนินการเพื่อ จัดการความเสี่ยงการ ทุจริต	ไม่พบการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี งการทุจริตในรอบ ๖ เดือนของปี ๒๕๖๔ ๒๗/๕/๖๕ ๑๑.๒๖	๐.๐	จัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่การ จัดการความเสี่ยง
0๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร	ได้รับการปรับคะแนน เนื่องจากหน่วยงานมี ข้อจำกัดในการเปิดเผยข้อมูล หรือการดำเนินงาน อันเป็น ผลมาจากภารกิจ บริบทใน ปัจจุบัน หรือข้อจำกัดทาง กฎหมาย ๑๔/๗/๖๔ ----- ----- ในกรณี ที่ หน่วยงานไม่สามารถ ดำเนินการหรือจัดกิจกรรม โครงการตามเกณฑ์ที่กำหนด ไว้ อันเนื่องมาจากมติ คณะรัฐมนตรีหรือคำสั่ง จังหวัด จะต้องอ้างอิงคำสั่ง จังหวัดหรือประกาศจากส่วน ราชการ ประกอบการ พิจารณาด้วย	๑๐๐.๐๐	จัดทำโครงการที่เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร และเผยแพร่ บนเว็บไซต์ อปท.

ข้อ	ประเด็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน / ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น	คะแนน	มาตรการ/แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	
๐๔๓	การดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณ ธรรม และความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	ต้องนำมาตรการใน ๐๔๒ ไปดำเนินการ อย่างเป็นรูปธรรม โดยนำเสนอผลการ ดำเนินการตาม ๐๔๒ ๒๗/๕/๖๔ ๑๑.๓๖	๐.๐๐	ให้สำนักงานปลัด ดำเนินการ ตามที่นำเสนอ

เพื่อให้มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ่อโพธิ์ให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนด แนวทาง การกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ทางองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

  
(นางเทียมตา พรหมรักษา)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

