

(สำเนา)

บันทึกการรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์
สมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ. 2567 สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2567
วันที่ 23 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

15:00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมผาประตู่เมือง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายระนอง สุทธิ	ประธานสภาฯ	ระนอง สุทธิ	
2	นางสาวบุญเลิศ ทองกวาด	รองประธานสภาฯ	บุญเลิศ ทองกวาด	
3	นายสุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์	เลขานุการสภาฯ	สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์	
4	นางบัวหรั่ง ไชยวันดี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 1	บัวหรั่ง ไชยวันดี	
5	นางไพบูรณ์ ยศปัญญา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 2	ไพบูรณ์ ยศปัญญา	
6	นายกิตติธัช จำปาสา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 3	กิตติธัช จำปาสา	
7	นายพีระพงษ์ ดาสี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 4	พีระพงษ์ ดาสี	
8	นางอรุณ เชื้อบุญมี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6	อรุณ เชื้อบุญมี	
9	นายสมัย วังศิริ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 7	สมัย วังศิริ	
10	นางเกล้านภา นิระติไส	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 8	เกล้านภา นิระติไส	
11	นางนันทพร พันธมาศ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 9	นันทพร พันธมาศ	
12	นางด้วง เชื้อบุญมี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 11	ด้วง เชื้อบุญมี	
13	นายจิรพันธ์ บุญเชิดชู	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 12	จิรพันธ์ บุญเชิดชู	
14	นางสุปรียา จำปาสา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 13	สุปรียา จำปาสา	

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม

สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์

ได้เชิญประธานสภาฯ (นายระนอง สุทธิ)

เลขาธิการ

ได้กล่าวเปิดการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567

ระนอง สุทธิ

เรียนนายก อบต. คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ประธานสภาฯ

วันนี้เป็นการประชุมสภาฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา
เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2567

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่อง เสนอเพื่อทราบ หรือกระทู้ถาม

3.1 เรื่อง รายงานรายรับ – รายจ่าย สถานการณ์คลัง ณ ปัจจุบัน

3.2 เรื่อง แจ้งลูกหนี้ค่าน้ำประปา หมู่ที่ 6 บ้านเนินสวรรค์ และหมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง

3.3 เรื่อง รายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ

3.4 เรื่อง ภาพเครื่องหมายราชการของจังหวัดพิษณุโลก

3.5 เรื่อง ขอความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานตามมาตรการ
เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก

3.6 เรื่อง แจ้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก และการ
เบิกวัสดุเพื่อควบคุมไข้เลือดออกและกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย

3.7 เรื่อง แจ้งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน
สุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

3.8 เรื่อง งานประเพณีปักธงชัยและงานกาชาดอำเภอนครไทย ประจำปี
2567

3.9 เรื่อง แนวทางการจ่ายเงิน Digital Wallet ตามโครงการกระตุ้น
เศรษฐกิจปี 2567 ผ่านผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและคนพิการ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 19/2567 หมวดค่าครุภัณฑ์

4.2 เรื่อง ขออนุมัติเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่อง อื่น ๆ

3.2 เรื่อง แจ้งลูกหนี้ค่าน้ำประปา หมู่ที่ 6 บ้านเนินสวรรค์ และหมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง

ประธานสภา

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.2 เรื่อง แจ้งลูกหนี้ค่าน้ำประปา หมู่ที่ 6 บ้านเนินสวรรค์ และหมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

สุริสา กองเงิน

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน

จง.การเงินฯ

ค่าน้ำประปาหมู่ที่ 6 บ้านเนินสวรรค์ มียอดลูกหนี้ค้างชำระค่าน้ำประปา ณ วันที่ 23 กันยายน 2567 จำนวน 1 ราย เป็นจำนวนเงิน 325 บาท และหมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง ยอดค้างชำระค่าน้ำประปา จำนวน 8 ราย เป็นจำนวนเงิน 587 บาท รวมยอดค้างชำระค่าน้ำประปาทั้ง 2 หมู่บ้าน เป็นจำนวนเงิน 912 บาท และฝากสมาชิกสภาทุกท่านประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านท่านทราบด้วย รายละเอียดตามที่สำเนาแจ้งให้กับสมาชิกสภาทุกท่าน จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)

ที่ประชุม

รับทราบ

3.3 เรื่อง รายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ 3.3 เรื่อง รายงานสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการ ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

ฉันทนา ผิวพัก

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน

หน.สป.

รายงานสรุปจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ/อยู่ระหว่างดำเนินการโดยมีรายละเอียดดังนี้

เงินสะสม

ลำดับ ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ	ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านแก่งทุ่ง	335,000			335,000	รอป่าไม้อนุญาต
2	ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 3,3 ตำบลบ่อโพธิ์	352,000			352,000	รอป่าไม้อนุญาต
3	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝาบิวด คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านป่าบอบิต (ซอย 2)	371,000			371,000	ทำสัญญาแล้ว/ กำลังดำเนินการ ก่อสร้าง
4	ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม ฝาบิวด คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านป่ารวก (จากบ้านนางสาว วันเพ็ญ มาฉิม ถึง โรงเรียน บ้านป่ารวก)	213,000			213,000	รอผู้รับจ้าง
5	ก่อสร้างถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านแก่งทุ่ง	392,000			392,000	อยู่ระหว่างจัดทำ ราคากลาง
6	ก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ 4 บ้านแก่งทุ่ง (สายห้วยเตย)	482,000			482,000	อยู่ระหว่างจัดทำ ราคากลาง
7	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านใหม่ไทย เจริญ (ซอยศาลปู่)	79,800			79,800	กำลังดำเนินการ ก่อสร้าง
8	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 6 บ้านเนินสวรรค์ (ซอย 6)	185,000			185,000	ทำสัญญาแล้ว
9	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านบ่อโพธิ์ (จาก บ้านนายชนะ กอพิมา ถึงบ้านนายสมชาย ขุนอินทร์)	84,000			84,000	กำลังดำเนินการ ก่อสร้าง
10	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านป่ารวก (จาก บ้านนางทองเข็ม เทียนยศ ถึงบ้านนายเอกชัย วงวิสาร)	100,000			100,000	กำลังดำเนินการ ก่อสร้าง
11	ติดตั้งโคมไฟโซล่าเซลล์ถนนสาธารณะ หมู่ที่ 6 บ้านเนินสวรรค์	307,000			307,000	กำลังดำเนินการ ก่อสร้าง
12	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง (ซอยประชาอุทิศ)	136,000			136,000	ทำสัญญาแล้ว

ลำดับ ที่	โครงการ/รายการ	งบประมาณ	ก่อนนี้ผูกพัน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
13	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านโคกคล้าย (จากบ้านนายธีระยุทธ เพี้ยปลัด ถึงบ้านนายคำพันธ์ บัวเหมือน)	738,000			738,000	อยู่ระหว่างการเบิกจ่าย/รอผลทดสอบ
14	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 บ้านน้ำเลา (สายนาน้อยห้วยข้าวหลาม)	997,000			997,000	อยู่ระหว่างการเบิกจ่าย/รอผลทดสอบ
15	ก่อสร้างถนนดินเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 12 บ้านใหม่อนามย์ (จากบ้านนางคำเมือง ทรงวุฒิ ถึงไร่นางคำปิ่น พลขันธุ์)	198,000			198,000	ทบทวนราคากลาง/ไม่มีผู้รับจ้าง
16	ขุดเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง	265,000			265,000	ยกเลิกโครงการ/เข้าอบจ.
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567						
17	โครงการปรับปรุงสนามกีฬากองการบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ หมู่ที่ 2 บ้านน้ำเลา (โครงการเดิมสัญญาหมด 7 เม.ย.2568)	200,000	197,000		3,000	อยู่ระหว่างการดำเนินการก่อสร้าง
18	จัดซื้อรถยนต์ส่วนบุคคล (กองคลัง)	850,000			850,000	อยู่ระหว่างการทำสัญญา

รายละเอียดตามที่สำคัญแนบแจ้งให้กับสมาชิกสภาทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)

ที่ประชุม รับทราบ

3.4 เรื่อง ภาพเครื่องหมายราชการของจังหวัดพิษณุโลก

ประธานสภา ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.4 เรื่อง ภาพเครื่องหมายราชการของจังหวัดพิษณุโลก

ขอเชิญ เลขานุการสภา ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์ เรียนประธานสภา ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา ทุกท่าน

เลขานุการสภา ด้วยจังหวัดพิษณุโลกแจ้งว่า ปัจจุบันมีการนำเครื่องหมายราชการของจังหวัดพิษณุโลก

ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดภาพเครื่องหมายราชการตามพระราชบัญญัติ

เครื่องหมายราชการ พุทธศักราช 2482 (ฉบับที่ 214) ลงในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 121 ตอน

พิเศษ 129 ง 18 พฤศจิกายน 2547 ไปใช้อย่างคลาดเคลื่อนโดยรูปพระพุทธรูปชินราชมีพุทธ

ลักษณะของพระพุทธรูปชินราช โดยบริเวณฐานบัวรัตนบัลลังก์เป็นฐานบัวคว่ำ 3 ชั้น และกลีบบัวไม่

ตรงตามรูปแบบที่ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด

อำเภอ นครไทย จึงขอส่งประกาศจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง ภาพเครื่องหมายราชการของจังหวัดพิษณุโลก เพื่อกำหนดรูปแบบที่ตรงตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนด และขอความร่วมมือให้นำภาพเครื่องหมายราชการของจังหวัดพิษณุโลกที่ถูกต้อง ไปใช้ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ โดยให้ถือปฏิบัติในการขออนุญาตใช้ตราสัญลักษณ์ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามที่สำคัญแนบแจ้งให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)

ที่ประชุม รับทราบ

3.5 เรื่อง ขอความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก

ประธานสภาฯ

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.5 เรื่อง ขอความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

ยรรยงค์ โพธิ์บุญมา

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน นักพัฒนาชุมชนฯ ด้วยจังหวัดพิษณุโลกได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า กระทรวงมหาดไทย ได้รับแจ้งจากกระทรวงสาธารณสุขว่า สถานการณ์โรคไข้เลือดออกในปี พ.ศ. 2567 โดยข้อมูลจากรายงาน 506 กองระบาดวิทยา ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2567 พบผู้ป่วย 32,140 ราย ซึ่งสูงกว่าช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา 1.3 เท่า และมีแนวโน้มเกิดการระบาดอย่างต่อเนื่อง และจากการพยากรณ์โรคในปี พ.ศ. 2567 ช่วง 4 เดือน (มิถุนายน - กันยายน) คาดการณ์ว่า พบผู้ป่วยไข้เลือดออกสูงถึง 150,000 ราย และขอความร่วมมือดำเนินการตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือดออกดังนี้

1. ขอความร่วมมือเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง ดำเนินการมาตรการเฝ้าระวังป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออกและยุงพาหะ โดยเน้นการสำรวจ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายอย่างต่อเนื่องทุกสัปดาห์ และควบคุมพาหะนำโรคภายใน 1 วัน หลังได้รับรายงานพบสารเคมีในรัศมี 100 เมตร รอบบ้านผู้ป่วย

2. ขอความร่วมมือองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง สนับสนุนและจัดหาทรัพยากรในการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออกให้เพียงพอ ได้แก่ สเปรย์ฉีดพ่นไล่ยุงให้แก่ประชาชน รวมทั้งสนับสนุนสารทากันยุงให้กับโรงพยาบาลเพื่อแจกจ่ายแก่ผู้ป่วยไข้เลือดออกทุกราย

3. ขอความร่วมมือองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก สนับสนุนให้มีการตรวจวินิจฉัยเพื่อเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออกในชุมชนที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และจัดหาชุดตรวจ NS Rapid test ให้กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่รับผิดชอบ รวมถึงจ่ายสารทากันยุงให้กับผู้ป่วยทุกรายนำกลับไปใช้ป้องกันตนเองเพื่อไม่ให้พาเชื้อโรคไข้เลือดออกไปแพร่ต่อชุมชน

4. ดำเนินการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ จัดกิจกรรมรณรงค์ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายอย่างต่อเนื่องทุกสัปดาห์ และสนับสนุนการจัดกิจกรรมจิตอาสาทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย

จังหวัดพิษณุโลกจึงขอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานตามมาตรการเฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ กองโรคติดต่อฯ โดยแมลง โทรศัพท์หมายเลข 02-5903135 และดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์

<https://shorturl.asia/ZU1Wp> หรือ OR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)

รับทราบ

3.6 เรื่อง แจ้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก และการเบิกวัสดุเพื่อควบคุม ไข้เลือดออกและกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.6 เรื่อง แจ้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก และการเบิกวัสดุเพื่อควบคุมไข้เลือดออกและกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

ยรรยงค์ โพธิ์บุญมา เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน นักพัฒนาชุมชนฯ ตามที่มีการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในตำบลบ่อโพธิ์มีจำนวนหลายหมู่บ้าน จึงขอประธาน ผ่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านแจ้งประชาสัมพันธ์ให้กับประธาน อสม.และอสม.ทุกหมู่บ้าน เรื่อง การขอรับการสนับสนุนวัสดุเพื่อใช้ในการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น น้ำมัน น้ำยาฉีดพ่น เครื่องพ่นหมอกควัน ทรายอะเบท ให้แจ้ง อบต.ล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วัน เพื่อ อบต.จะได้เตรียม อุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานได้ทัน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)
ที่ประชุม รับทราบ

3.7 เรื่อง แจ้งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การ ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.7 เรื่อง แจ้งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯทุกท่าน ปลัด อบต.ฯ ด้วยได้มีมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในการประชุมครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 และในการประชุมครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2567 ให้ออก ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหาร จัดการของกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการดำเนินงาน กองทุนฯ ในส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย

1. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. 2567

2. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2567

จึงมีผลทำให้ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถูกยกเลิก

ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ
ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (4) (8) (9) และมาตรา 47 แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545 ประกอบมติการประชุมคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567"

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เว้นแต่ข้อ 8 วรรคสอง ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

(1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

(2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

(3) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

(4) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565

ข้อ 4 ในประกาศนี้

"องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาล หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ที่ได้รับการสนับสนุนให้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ แต่ไม่ให้ความหมายรวมถึงกรุงเทพมหานคร

"กองทุนหลักประกันสุขภาพ" หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

"คณะกรรมการกองทุน" หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

"การจัดบริการสาธารณสุข" หมายความว่า การจัดบริการในชุมชน เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพการป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต นอกเหนือจากการจัดบริการปกติของหน่วยบริการ

"การสร้างเสริมสุขภาพ" หมายความว่า บริการที่มุ่งกระทำเพื่อให้บุคคลมีสุขภาพทางกายและจิตใจที่แข็งแรง สมบูรณ์ มีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริม

"การป้องกันโรค" หมายความว่า บริการที่มุ่งกระทำเพื่อไม่ให้เกิดการเจ็บป่วยหรือเป็นโรค และการป้องกันไม่ให้เกิดกลับเป็นซ้ำในกรณีที่หายจากการเจ็บป่วยหรือเป็นโรคแล้ว รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการป้องกันโรค

"การฟื้นฟูสมรรถภาพ" หมายความว่า บริการที่มุ่งกระทำเพื่อแก้ไขปัญหาคาความบกพร่องของร่างกายและจิตใจ ที่ยังไม่มีหรือสูญเสียไปให้เกิดมีขึ้น ให้สามารถเรียนรู้ มีคุณภาพชีวิตที่ดี และดำรงชีวิตในสังคมได้ รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการฟื้นฟูสมรรถภาพ

"การรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก" หมายความว่า การจัดบริการหรือการจัดกิจกรรมสาธารณสุข ซึ่งเป็นการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเบื้องต้นในชุมชน และนอกเหนือจากการจัดบริการปกติของหน่วยบริการ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เข้าถึงบริการมากขึ้น

"สถานบริการ" หมายความว่า สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

"หน่วยบริการ" หมายความว่า สถานบริการที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

"หน่วยงานสาธารณสุข" หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่ไม่ได้เป็นสถานบริการหรือหน่วยบริการ

"หน่วยงานอื่น" หมายความว่า หน่วยงานที่ไม่ได้มีภารกิจด้านการสาธารณสุข

"องค์กรหรือกลุ่มประชาชน" หมายความว่า องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน ภาคเอกชน หรือบุคคลที่มีการรวมตัวกันตั้งแต่ห้าคนขึ้นไป ซึ่งมีวัตถุประสงค์ที่มีใช่เป็นการแสวงหาผลกำไร ทั้งนี้จะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้

"ผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง" หมายความว่า บุคคลที่จำเป็นต้องได้รับการสาธารณสุขตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ตามที่สำนักงานกำหนด

"บริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง" หมายความว่า การบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ที่บ้านหรือที่ชุมชน

"ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง" (Caregiver) หมายความว่า บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

"สำนักงาน" หมายความว่า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ 5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับการสนับสนุนให้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) มีความประสงค์เข้าร่วมดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

(2) มีความพร้อมในการอุดหนุนเงินหรืองบประมาณ

ข้อ 6 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ โดยให้มีกองทุนหลักประกันสุขภาพที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข เพื่อให้บุคคลสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสมและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ในประกาศนี้ และมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ 7 เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

- (1) เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
- (2) เงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (3) รายได้อื่น ๆ หรือทรัพย์สินที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

เงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามอัตราที่สำนักงานกำหนด

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตาม (1) แล้ว มีเงินคงเหลือไม่เพียงพอในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ และมีความประสงค์ขอรับจัดสรรเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติอาจได้รับการจัดสรรเงินเพิ่มเติม โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรร จากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ข้อ 8 นอกจากเงินที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามข้อ 7 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจได้รับเงินเพิ่มจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงหรือบริการอื่น

เงินที่รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามวรรคหนึ่ง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบเงินเพื่อนำไปใช้จ่ายเป็นค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงหรือบริการอื่นตามที่สำนักงานกำหนด

เพื่อประโยชน์ในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินตามข้อ 7 (2) ไปใช้จ่ายเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง

ข้อ 9 การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี การรายงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ และการกำกับติดตามเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

เงินในกองทุนหลักประกันสุขภาพสามารถใช้ในปีงบประมาณถัด ๆ ไปได้

ข้อ 10 เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ กิจกรรมหรือแผนการดูแลรายบุคคลที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ดังต่อไปนี้

(1) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข

(2) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชนหรือหน่วยงานอื่น

(3) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยที่บริหารจัดการหรือดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชนหรือการพัฒนาคุณภาพชีวิตในชุมชนหรือการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนหรือการฟื้นฟูคุณภาพชีวิตคนพิการในชุมชน

(4) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ 15 ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 ในแต่ละปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับเงินเพิ่มตามข้อ 8 อาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ 5 และกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็นและครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

(5) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ได้

(6) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง ตามข้อ 8 วรรคสาม

(7) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขอื่นตามมติคณะกรรมการหลักประกันแห่งชาติ

เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่ง หากต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็นเว้นแต่กรณี (2) ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกินหนึ่งหมื่นบาทต่อโครงการ และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน ที่ได้รับการสนับสนุน

ข้อ 11 เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหากรณีเกิดโรคระบาดของโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ และคณะกรรมการกองทุนไม่อาจอนุมัติค่าใช้จ่ายตามข้อ 10 ได้ทันต่อสถานการณ์ ให้ประธานกรรมการตามข้อ 13 มีอำนาจอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ปัญหาด้านสาธารณสุขกรณีเกิดการระบาดของโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อได้ตามความจำเป็นได้ไม่เกินหนึ่งแสนบาทต่อโครงการ โดยให้ถือว่าเป็นโครงการหรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติตามประกาศนี้ด้วย แล้วรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบ

ข้อ 12 เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในส่วนบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงตามข้อ 8 วรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้จ่ายเพื่อสนับสนุนบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงต่อปี ตามที่สำนักงานกำหนด ทั้งนี้ ตามแผนการดูแลรายบุคคลที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติ

ข้อ 13 ให้มีคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

(1) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ

(2) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(3) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ

ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย

จำนวนสองคน

(4) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุข เป็นกรรมการในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสองคน

(5) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น เป็นกรรมการที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสองคน

- (6) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน เป็นกรรมการ หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินห้าคน
- (7) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน เป็นกรรมการ หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระ ที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี)
- (8) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (9) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุข เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุข หรือที่เรียกชื่ออื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย
- (10) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ของหน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย ให้สาธารณสุขอำเภอ หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในพื้นที่ และ ท้องถิ่นอำเภอ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน
- การคัดเลือกกรรมการตาม (4) (5) และ (6) ให้เป็นไปตามที่สำนักงานกำหนด ให้กรรมการตาม (1) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) และ (10) ประชุมคัดเลือกกรรมการ ตาม (2) จำนวนสองคน จากผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น
- เมื่อได้กรรมการที่มาจากการคัดเลือก ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุนและแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขตทราบต่อไป
- ข้อ 14 ให้กรรมการตามข้อ 13 (2) (3) (4) (5) (6) และ (7) มีวาระอยู่ในตำแหน่ง คราวละสี่ปี นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง
- เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่งแล้ว หากยังมิได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นใหม่ให้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการ คัดเลือกขึ้นใหม่เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง
- ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่งซึ่งพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือก กรรมการประเภทเดียวกันแทนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลงตาม หลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กำหนดในข้อ 13 วรรคสามหรือวรรคสี่ แล้วแต่กรณี ให้ผู้ได้รับการคัดเลือก อยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีที่วาระของกรรมการที่พ้น จากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือกหรือแต่งตั้งกรรมการ แทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ และในการนี้ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่ เหลืออยู่
- ในกรณีที่กรรมการตามข้อ 13 (3) ว่างลงโดยมิใช่เหตุพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ข้อ 15 กรรมการตามข้อ 13 วรรคหนึ่ง (2) (3) (4) (5) (6) และ (7) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณี ดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประกอบอาชีพในในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (5) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (6) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (7) พ้นจากความเป็นสมาชิกภาพของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชนหรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในท้องถิ่น

(8) ขาดประชุมสามครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ 16 การประชุมคณะกรรมการกองทุนต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

ข้อ 17 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (2) พิจารณานุมัติแผนงาน โครงการ กิจกรรม หรือแผนการดูแลรายบุคคล ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 10

(3) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพ ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

(4) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นหรือพื้นที่ที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชนหรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(5) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและการดำเนินงานที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(6) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ 18 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

ข้อ 19 ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดหนึ่งชื่อ "คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง" ประกอบด้วย

- (1) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานอนุกรรมการ หรือผู้บริหารอื่นที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมาย
- (2) ผู้แทนกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวนสองคน เป็นอนุกรรมการ
- (3) หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในท้องถิ่น เป็นอนุกรรมการ
- (4) สาธารณสุขอำเภอหรือผู้แทน เป็นอนุกรรมการ

- (5) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุขในท้องถิ่น เป็นอนุกรรมการ
- (6) ผู้จัดการการดูแลด้านสาธารณสุข (care manager) เป็นอนุกรรมการ
- (7) ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง เป็นอนุกรรมการ
- (8) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ
- (9) เจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มอบหมาย เป็นอนุกรรมการ

ข้อ 20 คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง มีอำนาจหน้าที่ พิจารณานุมัติค่าใช้จ่ายตามแผนการดูแลรายบุคคล โดยมีกิจกรรมให้บริการ ดังนี้

- (1) ประเมินและวางแผนการดูแลรายบุคคลก่อนให้บริการโดยผู้จัดการดูแลด้านสาธารณสุขหรือบุคลากรสาธารณสุข
- (2) ให้บริการดูแลด้านสาธารณสุขที่บ้านหรือที่ชุมชน โดยบุคลากรสาธารณสุขและทีมหมอครอบครัว
- (3) ให้บริการดูแลที่บ้านหรือชุมชน และให้คำแนะนำแก่ญาติและผู้ดูแล โดยผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง หรือเครือข่ายสุขภาพอื่น ๆ หรืออาสาสมัคร จิตอาสา ตามแผนการดูแลรายบุคคลหรือตามคำแนะนำของผู้จัดการการดูแลด้านสาธารณสุข
- (4) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ทางการแพทย์ หรืออุปกรณ์เครื่องช่วยที่จำเป็นตามสภาพของผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง หรือขอรับสนับสนุนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 10
- (5) ประเมินผลการดูแลและปรับแผนการดูแลรายบุคคล โดยผู้จัดการการดูแลด้านสาธารณสุขหรือบุคลากรสาธารณสุข

ทั้งนี้ กิจกรรมและรูปแบบการให้บริการขึ้นอยู่กับสภาพปัญหาของผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงแต่ละรายโดยเป็นไปตามแนวทางการดูแลของกระทรวงสาธารณสุขหรือตามที่สำนักงานกำหนด

ข้อ 21 การประชุมของคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน ที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้ง ให้นำข้อ 16 มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ 22 ให้กรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ และคณะทำงาน ได้รับคำตอบแทนในการประชุมค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น

ให้บุคคลภายนอก และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ที่เข้าร่วมประชุมมีสิทธิได้รับคำตอบแทนในการประชุม ทั้งนี้ ต้องไม่เกินวงเงินของข้อ 10 (4)

ค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง และวรรคสองให้เป็นไปตามเอกสารแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ 23 เพื่อให้กองทุนหลักประกันสุขภาพมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนและมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต ประสานกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ในการติดตาม กำกับ ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และรายงานให้สำนักงานทราบ

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบพบความไม่ถูกต้องในการใช้จ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ และอาจเกิดความเสียหายต่อกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เรียกคืนค่าใช้จ่ายที่สถานบริการ หน่วยบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หน่วยงานอื่น องค์กรหรือกลุ่มประชาชนได้รับ หรือใช้สิทธิเรียกร้องทางแพ่ง

(2) ระบุหรือชะลอการจ่ายค่าใช้จ่ายที่พึงได้รับในงวดถัดไป

(3) ดำเนินการตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามวรรคสองแล้ว ให้รายงานสำนักงานทราบ ข้อ 24 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดมีเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพคงเหลือมากกว่าหนึ่งเท่าของรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ของปีงบประมาณที่ผ่านมา สำนักงานอาจงดการจัดสรรเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติตามข้อ 7 (1) และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจงดการสมทบเงินตามข้อ 7 (2) ของปีประมานนั้น

การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในปีงบประมาณนั้น กรณี ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 10 (4) ให้สนับสนุน ค่าใช้จ่ายได้ไม่เกินวงเงินของปีงบประมาณที่ผ่านมา

ข้อ 25 กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดไม่สมทบเงินหรือไม่มีการดำเนินกิจกรรมใด ต่อเนื่องตั้งแต่สองปีงบประมาณขึ้นไป สำนักงานอาจประกาศยุบเลิกกองทุนหลักประกันสุขภาพได้ และให้โอนเงินหรือทรัพย์สินของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามที่สำนักงานกำหนด

ข้อ 26 ให้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ คณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน แนวทางปฏิบัติ และการดำเนินงานต่าง ๆ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ เป็นคณะกรรมการกองทุน เป็นคณะอนุกรรมการ เป็น คณะทำงาน เป็นแนวทางปฏิบัติและเป็นการดำเนินงานต่อเนื่องตามประกาศนี้

ให้กรรมการกองทุน อนุกรรมการ และคณะทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในตำแหน่งต่อไปได้ จนครบวาระนับจากวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อให้ ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ 13 ต่อไป

ข้อ 27 การดำเนินงานใดตามประกาศนี้ หากยังไม่มีกฎ ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ ที่จะกำหนดขึ้นตามประกาศนี้ ให้ใช้กฎ ระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นหรือส่วนราชการอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ 28 ให้เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เป็นผู้รักษาการตามประกาศ นี้และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

เอกสารแบบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ
ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567

หมวด 1

การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและรายงาน
ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

1. การรับเงินและการเก็บรักษาเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

1.1 บรรดาเงินรายรับเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 ให้นำส่งเข้าบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพที่เปิดบัญชีกับธนาคารที่สำนักงานกำหนด โดยใช้ชื่อบัญชีว่า "กองทุนหลักประกันสุขภาพ(ระบุชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)"

เงินที่ได้รับเพิ่มจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงตามข้อ 8 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเปิดบัญชีกับธนาคารที่สำนักงานกำหนด โดยใช้ชื่อบัญชีว่า "กองทุนหลักประกันสุขภาพ... (ระบุชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เพื่อการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง" แยกออกจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพตามวรรคหนึ่ง

กรณีที่มีความจำเป็นไม่อาจเปิดบัญชีกับธนาคารที่สำนักงานกำหนด ให้เปิดบัญชีกับธนาคารอื่นได้ โดยให้เป็นไปตามข้อตกลงระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ทั้งนี้ บัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพที่ได้เปิดบัญชีไว้แล้วก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นบัญชีเงินฝากตามวรรคหนึ่งและวรรคสองแล้วแต่กรณี

1.2 การรับเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพให้รับเป็นเงินสด เช็ค ตัวแลกเงิน ธนาณัติ หรือโอนเข้าบัญชีทางธนาคาร หรือทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดและให้ออกใบเสร็จรับเงินในนามของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามแบบที่สำนักงานกำหนด ให้แก่ผู้ชำระเงินทุกครั้ง เว้นแต่การรับเงินที่ได้รับการจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด โดยให้ใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านทางธนาคารเป็นหลักฐานอ้างอิงในการบันทึกบัญชีรายรับ

1.3 เงินสดที่กองทุนหลักประกันสุขภาพให้รับไว้ ให้นำฝากเข้าบัญชีตาม 3. ภายในวันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถนำเงินดังกล่าวฝากเข้าบัญชีได้ทัน ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารสูงสุดมอบหมายนำเงินสดจำนวนดังกล่าวเก็บรวมไว้ในซองหรือหีบห่อ ระบุงเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวนเงิน ปิดผนึก ลงลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ และนำฝากไว้ที่ตู้নিরায়หรือสถานที่เก็บรักษาเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ให้นำฝากเข้าบัญชีในวันทำการถัดไป

1.4 การสมทบเงินจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการโดยเร็วเมื่อเริ่มต้นปีงบประมาณ กรณีมีความจำเป็น ให้สมทบได้ไม่เกินปีงบประมาณที่สำนักงานจ่ายเงินสนับสนุนสนับสนุน

2. การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

2.1 การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งจ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามที่คณะกรรมการกองทุนหรือคณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง อนุมัติ แล้วแต่กรณี

2.2 วิธีการจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้จ่ายได้ ดังต่อไปนี้

2.2.1 จ่ายเป็นเช็คขีดคร่อม ตัวแลกเงิน หรือธนาณัติ

2.2.2 จ่ายทางธนาคารหรือทางอิเล็กทรอนิกส์

2.2.3 จ่ายทางอื่นตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

2.3 ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือรองผู้บริหารสูงสุดที่ผู้บริหารสูงสุดมอบหมายหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคนใดคนหนึ่ง ลงนามร่วมกับพนักงานส่วนท้องถิ่นคนใดคนหนึ่งซึ่งผู้บริหารสูงสุดมอบหมายไว้จำนวนสองคน รวมเป็นผู้ลงนามสองคน เป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามที่คณะกรรมการกองทุน หรือคณะกรรมการการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติ แล้วแต่กรณี

2.4 การจ่ายให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่น ให้หัวหน้าของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นนั้นเป็นผู้รับเงิน หากไม่สามารถมารับเงินได้ด้วยตนเอง จะมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทนก็ได้ ทั้งนี้ต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ชัดเจน

2.5 การจ่ายให้ผู้มีสิทธิรับเงินที่เป็นองค์กรหรือกลุ่มประชาชน ให้ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากองค์กรหรือกลุ่มประชาชน ไม่น้อยกว่าสองคนขึ้นไปเป็นผู้รับเงิน

2.6 การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ ต้องมีหลักฐานการจ่ายเป็นใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน ตามแบบที่สำนักงานกำหนด หรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินอย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

3. การจัดทำบัญชีและรายงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

3.1 การบันทึกบัญชี ให้บันทึกตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด

3.2 รอบระยะเวลาบัญชีให้ถือตามปีงบประมาณ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ระหว่างรอบระยะเวลาบัญชีให้เริ่มระบบบัญชี ณ วันที่ได้รับเงินเป็นครั้งแรกจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.3 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศหรือระบบอื่น และจัดส่งรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว ให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขตทุกไตรมาส โดยให้จัดส่งภายในสามสิบวัน นับจากวันสิ้นไตรมาส ตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด

ภายในเดือนธันวาคมของทุกปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

หมวด 2

การกำกับติดตามเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

4. กรณีหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่น

4.1 เมื่อได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพให้นำไปใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการกองทุนหรือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้น ๆ ถือปฏิบัติ

4.2 เก็บหลักฐานการจ่ายเงินจากบัญชีไว้เพื่อการตรวจสอบ

4.3 เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานตามที่ได้นำเงินไปใช้จ่ายภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนหลักประกันสุขภาพแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานการจ่ายเงินตามที่ได้รับอนุมัติส่งให้กองทุนหลักประกันสุขภาพเพื่อให้คณะกรรมการกองทุนทราบ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

4.4 กรณีที่มีเงินหรือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพ เว้นแต่เงินสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง หากดำเนินงานแล้วมีเงินเหลือให้ถือเป็นเงินหรือทรัพย์สินของหน่วยงานที่ได้รับสนับสนุน

5. กรณีองค์กรหรือกลุ่มประชาชน

4.1 เมื่อได้รับเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้นำไปใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติแล้วแต่รายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

5.1.1 ค่าใช้จ่ายสำหรับบุคคลที่ดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ให้เบิกจ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยอนุโลม

5.1.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับบุคคลที่ดำเนินงานตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ให้เบิกจ่ายในอัตราเทียบเคียงตามระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยอนุโลม

5.2 การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการ หรือกิจกรรม ให้ถือราคากลางตามระเบียบของทางราชการหรือราคาตลาดโดยทั่วไปในขณะที่จัดซื้อจัดจ้าง

5.3 การจัดหาครุภัณฑ์ ให้แนบเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้กับรายงานการจ่ายเงินดังกล่าวด้วย

5.4 เมื่อเสร็จสิ้นโครงการให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และรายงานการจ่ายเงินตามโครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ ส่งให้กองทุนหลักประกันสุขภาพเพื่อให้คณะกรรมการกองทุนทราบและให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บไว้เพื่อการตรวจสอบ

5.5 กรณีที่มีเงินเหลือจากการดำเนินงานให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพ

หมวด 3

คำตอบแทนการประชุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่น

6. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นคำตอบแทนของกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ คณะทำงานและบุคคลภายนอกที่ได้รับเชิญมาประชุม ดังต่อไปนี้

6.1 ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับกรรมการหรือที่ปรึกษา ไม่เกินครั้งละ ๔๐๐ บาท ต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน 800 บาท

6.2 ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับอนุกรรมการ ไม่เกินครั้งละ 300 บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน ๖๐๐ บาท

6.3 ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะทำงาน ไม่เกินครั้งละ ๒๐๐ บาทต่อคน เดือนหนึ่งไม่เกิน 400 บาท

6.4 ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับบุคคลภายนอกซึ่งเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ กองทุนหรือคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้เท่ากับกรรมการ หรือ อนุกรรมการหรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี

7. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นคำตอบแทนสำหรับเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพที่เข้าประชุมคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ หรือ คณะทำงาน ให้เบิกจ่ายในอัตราเท่ากับกรรมการหรืออนุกรรมการ หรือคณะทำงาน แล้วแต่กรณี

8. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางของกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกัน สุขภาพ ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราไม่เกินระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม ทั้งนี้ โดยการอนุมัติของ ประธานกรรมการ

ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการ

ระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2567

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการ พานะรับส่งผู้ทุพพลภาพให้สามารถเข้ารับบริการสาธารณสุขได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (4) (8) (9) และมาตรา 47 แห่งพระราชบัญญัติ หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545 ประกอบกับมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ ในการประชุมครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2567 คณะกรรมการหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2567"

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น (8) ของข้อ 10 แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและ บริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567

/(8) เพื่อสนับสนุน...

"(8) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการพาหนะรับส่งผู้ทุพพลภาพเพื่อเข้ารับบริการสาธารณสุข ตามที่สำนักงานกำหนด"

ข้อ 4 ให้เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติรักษาการตามประกาศนี้ รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)
ที่ประชุม รับทราบ

3.8 เรื่อง งานประเพณีป๋กธงชัยและงานกาชาดอำเภอนครไทย ประจำปี 2567

ประธานสภาฯ ระเบียบวาระที่ 3.8 เรื่อง งานประเพณีป๋กธงชัย และงานกาชาดอำเภอนครไทย ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

ฉันทนา ผิวพัก เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาทุกท่าน รก.ผอ.กองการศึกษาฯ ตามที่ได้ไปประชุมเตรียมการจัดงานประเพณีป๋กธงชัยและงานกาชาดอำเภอนครไทย ปี 2567 ในวันที่ 10 กันยายน 2567 ณ ห้องประชุมพ่อขุนศรีอินทราทิตย์ ที่ว่าการอำเภอนครไทย ได้กำหนดจัดงานประเพณีป๋กธงชัยและงานกาชาดอำเภอนครไทย ประจำปี 2567 ระหว่างวันที่ 6-15 พฤศจิกายน 2567 ณ บริเวณพระบรมราชานุสาวรีย์พ่อขุนศรีอินทราทิตย์ ตำบลนครไทย อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติพ่อขุนศรีอินทราทิตย์ ปฐมกษัตริย์ของประเทศไทย เป็นประจำปีทุกปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 พิธีทอด ทอใจ ลงด้ายเส้นแรก
2. วันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 พิธีบวงสรวงพ่อขุนศรีอินทราทิตย์ (หนองปู่) รำถวายพ่อขุนศรีอินทราทิตย์ (1,300 คน)/ขบวนแห่เทิดพระเกียรติพ่อขุนศรีอินทราทิตย์/พิธีเปิดงานและกิจกรรม To Be Number One
3. วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 การประกวดร้องเพลงผู้นำท้องที่/ท้องถิ่น
4. วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 การประกวดส้มตำลีลา
5. วันที่ 9 พฤศจิกายน 2567 ประกวดธิดาพ่อขุนบางกลางท่าว
6. วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567 การประกวดร้องเพลงผู้นำท้องที่/ท้องถิ่น
7. วันที่ 11 พฤศจิกายน 2567
8. วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 } กิจกรรม To Be Number One
9. วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 การเดินแบบผ้าไทยการกุศล
10. วันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 พิธีบวงสรวงพ่อขุนศรีอินทราทิตย์ (วัดกลาง) ซ้อมใหญ่ การแสดง แสง สี เสียง เทิดพระเกียรติ
11. วันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 พิธีขึ้นเขাপักธงชัย/การแสดงแสง สี เสียงเทิดพระเกียรติ และการออกรางวัลสลากกาชาดอำเภอนครไทย

กิจกรรมตลอดงาน ประกอบด้วย การออกร้านมัจฉากาชาด (ทุกวัน) การจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP และ Street Food คาราวานสินค้า และการแสดงมหรสพ ดนตรี คอนเสิร์ตโดยศิลปินนักร้อง และขบวนแห่เทิดพระเกียรติพ่อขุนศรีอินทราทิตย์ เริ่มเคลื่อนขบวนเวลา 14.00 น. จะมีจุดเริ่มขบวน 3 จุด คือ ที่ว่าการอำเภอนครไทย/โรงเรียนนครไทยวิทยา/วัดนครไทยวราราม (วัดหัวร่อง) องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ขบวนที่ 8 รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)

ที่ประชุม รับทราบ

3.9 เรื่อง แนวทางการจ่ายเงิน Digital Wallet ตามโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจปี 2567 ผ่านผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและคนพิการ

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ 3.9 เรื่อง แนวทางการจ่ายเงิน Digital Wallet ตามโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจปี 2567 ผ่านผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและคนพิการ ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

ยรรยงค์ โพธิ์บุญมา เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน นักพัฒนาชุมชนฯ แนวทางการจ่ายเงิน Digital Wallet ตามโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจปี 2567 ผ่านผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐและคนพิการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.คนพิการที่จดทะเบียนคนพิการรายใหม่ ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 เป็นต้นมาจะไม่ได้รับสิทธิเงิน 10,000 บาท แต่ถ้ามีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ก็จะได้สิทธิในส่วนของผู้มีบัตรสวัสดิการ

2. คนพิการที่มีบัตรประจำตัวคนพิการ

- ที่มีเลขท้ายบัตรประจำตัวประชาชนที่ลงท้ายด้วยเลข 0 จะได้รับการโอนเงินให้ในวันที่ 25 กันยายน 67

- ที่มีเลขท้ายบัตรประจำตัวประชาชนที่ลงท้ายด้วยเลข 1-3 จะได้รับการโอนเงินให้ในวันที่ 26 กันยายน 67

- ที่มีเลขท้ายบัตรประจำตัวประชาชนที่ลงท้ายด้วยเลข 4-7 จะได้รับการโอนเงินให้ในวันที่ 27 กันยายน 67

- ที่มีเลขท้ายบัตรประจำตัวประชาชนที่ลงท้ายด้วยเลข 8-9 จะได้รับการโอนเงินให้ในวันที่ 30 กันยายน 67

3. การจ่ายเงินจะจ่ายตามช่องทางการรับเงินเบี้ยความพิการ (ครั้งล่าสุด คือวันที่ 10 กันยายน 2567) กรณีรับเบี้ยความพิการเป็นเงินสด ทาง อปท.จะดำเนินการลงไปจ่ายให้กับคนพิการ (คนพิการไม่ต้องผูกพร้อมเพย์กับบัญชีธนาคาร)

4.กรณีบัตรคนพิการหมดอายุ ให้รับดำเนินการต่ออายุบัตรคนพิการ ถ้าต่ออายุภายในวันที่ 12 กันยายน จะได้รับเงิน 10,000 บาท ในวันที่ 25 กันยายน 2567 แต่สามารถต่อบัตรคนพิการไม่เกิน 3 ธันวาคม 67 (จะได้รับสิทธิ 10,000 บาท ในรอบอื่น)

5.กรณีกรมบัญชีกลางโอนเงินไม่สำเร็จ จะดำเนินการโอนซ้ำ 3 รอบ

* รอบที่ 1 จ่ายเงิน 22 ตุลาคม 2567

* รอบที่ 2 จ่ายเงิน 22 พฤศจิกายน 2567

* รอบที่ 3 จ่ายเงิน 22 ธันวาคม 2567

6. กรณีคนพิการที่มีบัตรคนพิการภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2567 แต่ไม่ได้รับเบี้ยความพิการ และมีความประสงค์รับเงิน 10,000 บาท ต้องดำเนินการผูกพร้อมเพย์กับเลขบัตรประชาชนจึงจะสามารถรับเงินได้ รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 19/2567 หมวดค่าครุภัณฑ์

ประธานสภา ฯ

ฉันทนา ผิวพัก

หน.สป.

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 19/2567 หมวดค่าครุภัณฑ์ ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม
เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หมวดครุภัณฑ์ โอนครั้งที่ 19/2567
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ จำนวน 6 รายการ ดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่องๆ ละไม่เกิน 8,600 บาท
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) จำนวน 1 เครื่องๆ ละไม่เกิน 120,000 บาท
3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ แท่นบรรยาย (โพเดียม) จำนวน 2 ชุด ๆ ละไม่เกิน 3,900 บาท เป็นเงิน 7,800 บาท
4. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ประเภท
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1
เครื่อง ๆ ละไม่เกิน 5,700 บาท
5. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ
งานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละไม่เกิน 32,000 บาท
6. แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด
1 KVA จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละไม่เกิน 5,700 บาท

สำนักปลัด จึงเห็นควรขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์พิจารณาอนุมัติ
ดำเนินการดังนี้

1. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการ เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 1.5 ลิตร ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 8,600 บาท มีงบประมาณ
คงเหลือ จำนวน 8,600 บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้อยู่ จำนวน 8,600 บาท งบประมาณ
หลังโอนคงเหลือ จำนวน 0 บาท (ศูนย์บาทถ้วน)

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ค่าครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการ เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่องๆ ละไม่เกิน 8,600 บาท ไม่ได้ตั้ง
งบประมาณรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 8,600 บาท
งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 8,600 บาท (แปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

2. โอนลด แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา “อาหารกลางวัน ศพด.” ตั้งจ่ายไว้จำนวน 934,920 บาท มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 98,100 บาท **โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 90,000 บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 8,100 บาท (แปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) จำนวน 1 เครื่องๆ ละไม่เกิน 120,000 บาท ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ **โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 90,000 บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 90,000 บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานสวนสาธารณะ งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.บ่อโพธิ์ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท มีงบประมาณก่อนโอนคงเหลือ จำนวน 30,000 บาท **โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 30,000 บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือจำนวน 0 บาท (ศูนย์บาท)

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว-ดำ) จำนวน 1 เครื่องๆ ละไม่เกิน 120,000 บาท เนื่องจากงบประมาณที่โอนมาก่อนหน้านี้ไม่เพียงพอ **โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายไว้ จำนวน 90,000 โอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 30,000 บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือจำนวน 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

3. โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท งบประมาณก่อนโอนคงเหลือจำนวน 8,000 บาท **โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 7,800 บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ แท่นบรรยาย (โพเดียม) จำนวน 2 ชุด ในราคาชุดละไม่เกิน 3,900 บาท เป็นเงิน 7,800 บาท ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ **โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่จำนวน 7,800 บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 7,800 บาท (เจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

4. โอนลด แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 15,000 บาท มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 10,800 บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 5,700 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 5,100 บาท (ห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่องๆ ละไม่เกิน 5,700 บาท ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 5,700 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 5,700 บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

5. โอนลด แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 30,000 บาท มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 21,695 บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 20,000 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 1,695 บาท (หนึ่งพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆ ละไม่เกิน 32,000 บาท ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 20,000 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 60,000 บาท มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 18,956 บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 12,000 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 6,956 บาท (หกพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆ ละไม่เกิน 32,000 บาท เนื่องจากงบประมาณที่โอนมาก่อนหน้านี้ไม่เพียงพอ โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายไว้ จำนวน 20,000 บาท โอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 12,000 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 32,000 บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

6. โอนลด แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 10,000 บาท มีงบประมาณคงเหลือ จำนวน 6,504 บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 5,700 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน 804 บาท (แปดร้อยสี่บาทถ้วน)

โอนเพิ่ม แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายในงบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1 เครื่องๆ ละไม่เกิน 5,700 บาท ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 5,700 บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือจำนวน 5,700 บาท (ห้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 19/2567 หมวดครุภัณฑ์ของสำนักปลัด เป็นเงินทั้งสิ้น 179,800 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่ได้สำเนาแจ้งให้กับสมาชิกสภาทุกท่านแล้ว จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา
ที่ประชุม

มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม
อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 19/2567 หมวดครุภัณฑ์ ด้วยคะแนนเสียง 12 เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง จดออกเสียง 1 เสียง

ประธานสภา ฯ
ฉันทนา ผิวกัก
หน.สป.

4.2 ขออนุมัติกันเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่อง ขออนุมัติกันเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน การขออนุมัติกันเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ก่อนอื่น จะขอแจ้งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ในเรื่องของการกันเงิน โดยมีรายละเอียดดังนี้

หมวด 5

การกันเงิน

การกันเงินกรณีได้ก่อหนี้ผูกพัน

ข้อ 59 กรณีที่ อบท.ได้ก่อหนี้ผูกพัน (ทำสัญญา) ไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง หรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงินไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปีให้ผู้บริหารท้องถิ่น (นายก) อนุมัติให้กันเงินไว้เบิกในปี (ปีงบประมาณ) ถัดไปได้อีกตามข้อผูกพัน (สัญญา)

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามวรรคหนึ่งไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ข้อ 60 ให้วางฎีกากันเงินตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดก่อนวันสิ้นปีอย่างน้อย 30 วัน เว้นแต่มีเหตุสมควร ผู้บริหารท้องถิ่นอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลายื่นขอเงินได้ไม่เกินวันทำการสุดท้ายของปีนั้น

ข้อ 61 กรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีกให้ อปท. รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลา 1 ปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หาก อปท. ยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีก 1 ปีต่อสภาท้องถิ่น

กรณีที่ อปท. ได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน หากในภายหลังมีการยกเลิกสัญญา ให้ อปท. ดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้วหากยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าวให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป (ตกเป็นเงินสะสม)

ข้อ 62 รายจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จ บำนาญ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่ม เงินช่วยเหลือ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันและค่าตอบแทนที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีระเบียบ กฎหมายกำหนด ให้จ่ายในลักษณะเดียวกัน รวมทั้งเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี หากเบิกเงินไม่ทันสิ้นปี และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีกให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้กันเงินได้ไม่เกิน 6 เดือน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้ขอขยายเวลาการเบิกจ่ายต่อสภาท้องถิ่น ได้อีกไม่เกินหกเดือน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ หรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นเป็นอันพับไป (ตกเป็นเงินสะสม)

และในการประชุมครั้งนี้มีการกันเงินไว้เบิกในปีถัดไปกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 1 รายการคือ รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 คัน ในราคาไม่เกิน 850,000 บาท ได้ดำเนินการถึงขั้นตอนการประกาศผู้ชนะเสร็จเรียบร้อยแล้วและจะดำเนินการเรียกผู้รับจ้างมาทำสัญญาต่อไป เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ จึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เป็นจำนวนเงิน 850,000 บาท ต่อสภาเพื่อให้สภาท้องถิ่นอนุมัติต่อไป

ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

อนุมัติกันเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หมวดครุภัณฑ์ ด้วยคะแนนเสียง
12 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ
ฉันทนา ผิวพัก เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
หน.สป. เรื่องการจ่ายขาดเงินสะสมหมู่บ้านที่ยังไม่ได้ถึง 500,000 บาท จะจ่ายเพิ่มพร้อมกันเดือนธันวาคม
แต่จะดูจากการประชุมเป็นอันดับแรก ในวันนี้จะมีแค่ 5 หมู่บ้านที่จะเสนอโครงการรองรับ
โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. โครงการก่อสร้างถนนดินเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 5 บ้านนาตาดี (จากคลองร้องนา ถึง คลองร้องป่าเอี้ยง) งบประมาณ 250,000 บาท
2. โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาดปิด หมู่ที่ 9 บ้านวังชมพู (จากบ้านนาย ประเทือง พลสอนดา ถึงลำน้ำเพี้ย) งบประมาณ 240,000 บาท
3. โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง (จากบ้านนายบุญส่ง สุทธิ ถึง ไร่นายกสิ บุญมาแก้ว) งบประมาณ 251,000 บาท
4. โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง (จากไร่นางไกลหล้า จันทบโพธิ์ ถึงไร่นายเคชา สุทธิ) งบประมาณ 265,000 บาท
5. โครงการก่อสร้างถนนดินเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 12 บ้านใหม่อนามัย (จากไร่นางละผัด จันทบโพธิ์ ถึงไร่นางนารี หุมเพียง) งบประมาณ 190,000 บาท
6. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาดปิด หมู่ที่ 13 บ้านใหม่ไทยเจริญ (จากบ้านนางทับทิม มาลา ถึงบ้านนายเลิศ เย็นชั้น) งบประมาณ 260,000 บาท

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)
ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ

บรรณันท์ ทองพนา เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
นายก อบต. ตามที่ได้มอบหมายผู้อำนวยการกองช่างและเจ้าหน้าที่ดำเนินการเรื่องขออนุญาตใช้พื้นที่ป่าในการ
ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านแก่งทุ่ง และหมู่ที่ 3, 13 บ้านป่ารวก-บ้านใหม่ไทยเจริญ
ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

บุรณ์พิภพ พลสิริพสุชา เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
ผอ.กองช่าง จากอาทิตย์ที่แล้วได้ประสานงานกับทางป่าไม้ เขาก็ได้ให้แนวคิดมาว่า กรณีที่จะขอเพิ่มเติม
โครงการที่เราจะทำฝ่ายในเขตป่าชุมชน กรณีที่ขออนุญาตป่าที่เราจะทำเข้าไปในเขตป่าต้องเป็น
ประโยชน์เกี่ยวกับป่าก่อนอันดับแรก

บรรณันท์ ทองพนา เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
นายก อบต. ในเรื่องการขออนุญาตสร้างฟาร์มสุกร ในการขออนุญาตต้องผ่านการประชุมแต่เอกสารที่เราได้
มันเหมือนปลอมแปลงเอกสารขึ้นมาและยังไม่รู้ว่าฉบับไหนจริงฉบับไหนไม่จริง และขอให้
ผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

รณพิภพ พลสิษฐสุชา เรียนท่านประธานสภา ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
 อ.กองช่าง การขออนุญาตก่อสร้างฟาร์มสุกรที่ยังเป็นประเด็น และมี 2 ประเด็นที่ยังถกเถียงกันอยู่ คือ
 ประเด็นที่อนุญาตไปแล้วคือฟาร์มของนายอรชุน อ่อนดั่ง เขายังไม่ผ่านการประชาคมแต่เขาเอา
 การประชุมประจำเดือนมาแนบว่าผ่านการประชาคมแล้ว ถ้าไม่มีเรื่องร้องเรียนก็ไม่มีปัญหาอะไร
 แต่ตอนนี้มีชาวบ้านมาร้องเรียนก็ต้องมาแก้ปัญหาต้องเข้ามาดูระเบียบ กฎหมาย ว่าหลักการจริง ๆ
 มันเป็นอย่างไรมาก่อน ค่อยข้างจะชัดเจนว่าในการเขียนวาระการประชุมมันต้องบอกระเบียบทุก
 อย่างเลยกรณีก่อสร้างนี้เป็นอย่างไร ของนายอรชุน อ่อนดั่งถ้าจะก่อสร้างต้องเพิ่มเอกสารเข้ามา
 ให้ถูกต้อง ในกรณีของนายไพจิตที่ยื่นเอกสารเข้ามาเป็นถนนสาธารณะทั้ง 2 ด้าน ที่เขายังไม่ยอม
 แกะเอกสารอะไรเลยและเอกสารหลาย ๆ ที่ต้องแก้ประมาณ 6-7 หัวข้อ ที่ผมทำไว้แต่เดี๋ยวมจะ
 ศึกษาระเบียบดี ๆ อีกทีหนึ่ง แล้วจะทำระเบียบให้ตรงและถูกต้อง และที่ พรบ.ควบคุมอาคารต้อง
 ไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ของนายไพจิต ยังไม่ได้เซ็นต์เอกสารหลายอย่าง และในเรื่องการ
 ประชาคมค่อยข้างจะมีปัญหา จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)
 ที่ประชุม รับทราบ

ฉันทนา ผิวพัก
 หน.สป.

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
 ในการก่อสร้างฟาร์มสุกร ได้มีชาวบ้านเข้าร้องเรียน อบต.ก็ดำเนินการตามขั้นตอน และต้องมีการ
 ประชาคมใหม่ เชิญทั้ง 2 ฝ่ายมาไกลเกลี่ยกันใหม่ ระหว่างผู้ประกอบการกับชาวบ้าน คือ อบต.ต้อง
 วางตัวเป็นกลาง เราไม่ได้เข้าข้างชาวบ้าน ถ้าเขาจะประชาคมเขาก็ต้องเชิญชาวบ้านไปอยู่แล้ว และ
 ให้ไปชี้แจงกับชาวบ้านด้วยเรามีศูนย์ยุติธรรม เราไม่ได้เข้าข้างผู้ประกอบการ ระเบียบการรับฟัง
 ความคิดเห็นของประชาชนก็ไม่ค่อยจะรู้เรื่อง ฟังจะมาเข้าใจก็มีเหตุการณ์มีเรื่องร้องเรียนเข้ามา
 ต่อไปงานสาธารณสุขต้องทำ พรบ.ในการสร้างฟาร์มสุกร ต้องมีกฎระเบียบรองรับ แต่ด้วย อบต.
 บ่อโพธิ์ไม่มีเจ้าหน้าที่สาธารณสุขที่จะปฏิบัติหน้าที่โดยตรง เราต้องทำ พรบ.ในการควบคุมการเลี้ยง
 สุกร จะก่อสร้างยังไงก็ต้องขึ้นอยู่กับ อบต.มันมีขั้นตอนต่อไปเพราะว่าจำนวนสุกรจำนวน 4,000-
 8,000 ตัว ก็ยังไม่ดำเนินการเลย ตอนนี้เราทำถูกต้องแล้วคือเราต้องเรียกผู้ประกอบการมาเรียก
 ชาวบ้านมาคุยตกลงกัน เป็นไปในทิศทางที่ดี พอเสร็จในการประชาคมครั้งต่อไป อบต.บ่อโพธิ์จะ
 เชิญนิติกร สิ่งแวดล้อม เข้ามาประชาคมร่วมด้วย แต่ในวันนั้นยังไม่ได้อธิบายให้นายอำเภอและ
 สาธารณะฟังเขาน่าจะรับฟังข้อมูลคาดเคลื่อน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

สมัย วังศรี

ส.อบต.หมู่ที่ 7

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ในการสร้างฟาร์มสุกร
 ชาวบ้านหมู่ที่ 7 บ้านโคกคล้าย โรงที่ 1 ของนางทองหน่วง โสภาคศรี สภาก็ยังไม่ได้อนุมัติแล้วผ่าน
 ได้อย่างไรจนเขาได้ขึ้นโครงสร้างผมถึงรู้ว่าเขาจะสร้างฟาร์มสุกร และผลกระทบที่ชาวบ้านได้รับคือ
 ตอนนี้นักลั่นลดลงแต่เสียงดังเพิ่มขึ้น เขาได้เอาแก๊สขึ้นมาสร้างเพื่อที่จะได้ประหยัดพลังงานไฟฟ้า
 แล้วเอาแก๊สขึ้นไปทำเครื่องยนต์ที่ว่าไฟฟ้าแต่เสียงดังมาก และผมได้สอบถามแล้วตอนกลางคืน
 นอนไม่ได้เลยเสียงดังมาก จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ทำให้
 การประชุมสภาฯ ในวันนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลู่วัตถุประสงค์ทุกประการ บัดนี้ได้เวลา
 อันสมควรแล้ว ผมขอปิดการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2567 ณ บัดนี้

เลิกประชุมเวลา 14.45 น.

(ลงชื่อ)

(นายสุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์)

ผู้จดยานการประชุม

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ตรวจสอบแล้ว (✓) ถูกต้อง

() ไม่ถูกต้อง ควรแก้ไข

(ลงชื่อ)

พี พี

(นางเกล้านภา นิระติโส)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

20/11/25

(นางบัวหรรณ ไขยวันดี)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

สุปรา

(นางสุปรียา จำปาสา)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

สุทธิ

(นายระนอง สุทธิ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์