

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์
สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565
วันที่ 10 สิงหาคม 2565
เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมผาประตู่เมือง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์
อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

(สำเนา)

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์
สมัยสามัญประจำปี 2565 สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1/2565
วันที่ 10 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565
เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมผาประตู่เมือง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายระนอง สุทธิ	ประธานสภาฯ	ระนอง สุทธิ	
2	นางสาวบุญเลิศ ทองกวาด	รองประธานสภาฯ	บุญเลิศ ทองกวาด	
3	นายสุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์	เลขานุการสภาฯ	สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์	
4	นางบัวหรั่ง ไชยวันดี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 1	บัวหรั่ง ไชยวันดี	
5	นางไพบูรณ์ ยศปัญญา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 2	ไพบูรณ์ ยศปัญญา	
6	นายกิตติธัช จำปาสา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 3	กิตติธัช จำปาสา	
7	นายพีระพงษ์ ตาสี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 4	พีระพงษ์ ตาสี	
8	นางอรุณ เชื้อบุญมี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6	อรุณ เชื้อบุญมี	
9	นายสมัย วงศ์ศรี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 7	สมัย วงศ์ศรี	
10	นางเกล้านภา นิระติไล	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 8	เกล้านภา นิระติไล	
11	นางนันทพร พันธมาศ	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 9	นันทพร พันธมาศ	
12	นางด้ว เชื้อบุญมี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 11	ด้ว เชื้อบุญมี	
13	นายจิรพันธ์ บุญเชิดชู	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 12	จิรพันธ์ บุญเชิดชู	
14	นางสุปรียา อินสิงห์ทอง	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 13	สุปรียา อินสิงห์ทอง	

/ผู้เข้าร่วม...

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายบรรณันท์ ทองพนา	นายก อบต.บ่อโพธิ์	บรรณันท์ ทองพนา	
2	นายฉัตรชัย ศรีบุญ	รองนายก อบต.บ่อโพธิ์	ไม่เข้าร่วมประชุม	
3	นางทองหน่วง แก้วจันดี	รองนายก อบต.บ่อโพธิ์	ไม่เข้าร่วมประชุม	
4	นายจิรภัทร บุญมาแก้ว	เลขานุการนายก ฯ	จิรภัทร บุญมาแก้ว	
5	นางฉันทนา ผิวก	หัวหน้าสำนักปลัด	ฉันทนา ผิวก	
6	นางสาวประภาวัลย์ ชูชาติ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประภาวัลย์ ชูชาติ	
7	นายบุรณพิภพ พลธิฐพสุชา	ผู้อำนวยการกองช่าง	บุรณพิภพ พลธิฐพสุชา	
8	นางสมพร วงวิสาร	ครูชำนาญการพิเศษ ร.ก.ผ.อ.กองการศึกษาฯ	สมพร วงวิสาร	
9	นางสาวณภัทรพร คำลา	นักวิเคราะห์ฯ	ณภัทรพร คำลา	
10	นางสาวรัตติยา โสคำภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รัตติยา โสคำภา	

สำเนาถูกต้อง



(ลงชื่อ)

(นายสุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อม
- สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์ ได้เชิญประธานสภา (นายระนอง สุทธิ)
- เลขานุการสภา ได้กล่าวเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2565
- ระนอง สุทธิ เรียนนายก อบต. คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
- ประธานสภา วันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้
- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา ครั้งที่ผ่านมา
เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ / กระทุ้งถาม
- 3.1 รายงานรายรับ - รายจ่าย สถานการณ์คลัง ณ ปัจจุบัน
- 3.2 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.3 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
- 3.4 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- 3.5 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อบริหารจัดการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา
- 4.1 เรื่อง ขอความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) การจัดการขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์
- 4.2 เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- วาระที่ 1 การพิจารณาหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)
- ประธานสภา ขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมครับ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ วันนี้เป็นการประชุมสภาสามัญสามัญประจำปี 2565 สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1/2565 มีเรื่องต้องแจ้งให้สภาทราบและพิจารณาขอความเห็นชอบตามระเบียบกฎหมายหลายเรื่องและเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อประชุมสภา และในวันนี้มีพนักงานส่วนตำบลโอนย้ายมาใหม่ คือ นางสาวประภาวัลย์ ชูชาติ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ย้ายมาจาก อบต.จี่งวาม อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ประธานสภาฯ ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญประจำปี 2565 สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ให้กับทุกท่าน แล้วมีทั้งหมดจำนวน 10 หน้า แยกเป็นบัญชีรายชื่อผู้มาประชุม/ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 2 หน้า และเนื้อหาสาระการประชุมที่ผ่านมามีตั้งแต่ระเบียบวาระที่ 1 – ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ มีทั้งหมด 8 หน้า จะมีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมรับรอง

ที่ประชุม ไม่มีแก้ไขและที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามีด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อทราบ/กระทู้ถาม

3.1 เรื่อง รายงานรายรับ-รายจ่าย สถานการณ์คลัง ณ ปัจจุบัน

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.1 เรื่อง รายงานรายรับ-รายจ่าย สถานการณ์คลัง ณ ปัจจุบัน ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

ประภาวัลย์ ชูชาติ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผอ.กองคลัง สถานะการคลังของ อบต.บ่อโพธิ์ ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้คือ ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไว้จำนวน 44,000,000 บาท ณ ปัจจุบัน (ณ 8 สิงหาคม 2565) มีเงินรายรับจริงปีงบประมาณ 2565 จำนวน 44,785,646.17 บาท รับจริงสูงกว่าประมาณการจำนวน 785,646.17 บาท คิดเป็นร้อยละ 101.79 ยอดเงินคงเหลือ ณ 8 สิงหาคม 2565 ที่สามารถดำเนินกิจการต่าง ๆ ของ อบต.ได้ จำนวน 9,171,675.37 บาท ยอดเงินสะสม ณ 8 สิงหาคม 2565 จำนวน 30,177,281.02 บาท ยอดเงินทุนสำรองสะสม ณ 8 สิงหาคม 2565 จำนวน 20,514,278.69 บาท และองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์มีรายงานรับ - จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประจำเดือนมิถุนายน 2565 รายละเอียดตามที่สำเนาแจ้งให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี)

ที่ประชุม รับทราบรายงานรายรับ- รายจ่ายสถานการณ์คลัง ณ ปัจจุบัน

3.2 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.2 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เลขานุการสภาฯ ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 23 กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2564 ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ดีของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทันกำหนด ภายในวันที่ 15 สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 7 ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย
2. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
4. การรายงาน

รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

3.3 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.3 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 เลขาธิการสภาฯ ตามที่กระทรวงมหาดไทยชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ
 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่าย
 งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์
 ขอให้จังหวัดแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
 2566 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการ
 และทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และ
 โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ด้านรายรับ ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ประเภท
 เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ และ
 ด้านรายจ่าย ให้ตั้งไว้ในหมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ หรือเบี้ย
 ยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รายละเอียดตามที่สำเนาแจ้งให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

3.4 เรื่อง ชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้าน การศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.4 เรื่อง ชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
 รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. 2566 ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 เลขาธิการสภาฯ กระทรวงมหาดไทย ได้ชักชวนแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ
 ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบ และปลอดภัย
 รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และ
 เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น
 ได้ทันระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามที่สำเนาแจ้งให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่
 ประชุมทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

3.5 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 3.5 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เลขานุการสภาฯ กระทรวงมหาดไทย ได้ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2565 ซึ่งถือเป็นการเร่งรัดให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ในสังกัด จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ (ประมาณการรายรับ รายจ่าย) เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ) และหรือเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ขอความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการ (Action Plan) การจัดการขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การจัดการขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ขอเชิญผู้รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เสมา สีหะวงษ์ คณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย จังหวัดพิษณุโลก ได้ประชุมครั้งที่ 5/2564 ผู้ช่วย จพง.เกษตร เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 มีมติเห็นชอบรูปแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 67 แห่ง ที่ยังไม่มีบริการ เก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกหลักวิชาการและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ คือ จัดทำแผนงาน/โครงการ บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดทำข้อกำหนดท้องถิ่นในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อขอความเห็นชอบต่อสภาท้องถิ่น และรายงานผลการดำเนินการให้อำเภอดูตรวจสอบความถูกต้อง เรียบร้อย ก่อนรวบรวมแบบรายงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จังหวัดพิษณุโลกทราบ และในวันนี้ผมได้จัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อนำเข้าวาระที่ประชุมให้สภาท้องถิ่นเห็นชอบแผนปฏิบัติการดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงานดำเนินการ : องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

๑. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

จากข้อมูลสถานการณ์ขยะมูลฝอยที่ผ่านมา พบว่าปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นทั่วประเทศมีแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นในทุกปี โดยในปี พ.ศ. 2564 พบว่ามีปริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นของประเทศไทย 24.98 ล้านตัน สังคมเมืองที่มีการขยายตัวสูงตามจำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้น และการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี ส่งผลให้เกิดการบริโภคเพิ่มสูงขึ้น ทำให้ปริมาณขยะมูลฝอยในสังคมเมืองเพิ่มขึ้นตามไปด้วย สำหรับจังหวัดพิษณุโลก ประกอบไปด้วย 9 อำเภอ 103 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นจังหวัดศูนย์กลางความเจริญของภาคเหนือตอนล่าง ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การศึกษา สุขภาพ ระบบการขนส่ง ฯลฯ มีชุมชนเมืองขนาดใหญ่ที่มีประชากรอาศัยอยู่หนาแน่น มีสถานศึกษา มหาวิทยาลัย สถานประกอบการ ห้างสรรพสินค้า ร้านค้า ร้านอาหาร สถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ หลายแห่ง ซึ่งล้วนเป็นแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอย ทำให้ปริมาณขยะมูลฝอยเพิ่มขึ้นทุกปี ตามอัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากร การขยายตัวทางเศรษฐกิจ และพฤติกรรมในการอุปโภคของประชาชน มีเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 32 แห่ง เท่านั้น ที่มีการเก็บขนขยะมูลฝอยไปกำจัด สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหลือ จำนวน 67 แห่ง ยังไม่มีระบบการจัดเก็บ ขน และกำจัดที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งการจัดการขยะมูลฝอยเป็นอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการให้เกิดความสะอาด และมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วน และพี่น้องประชาชนทุกครัวเรือน ซึ่งจังหวัดพิษณุโลกได้กำหนดเป็นวาระสำคัญในการรณรงค์ส่งเสริมให้เกิดการบริหารจัดการขยะมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการจัดทำถังขยะอินทรีย์หรือถังขยะเปียกครัวเรือน จังหวัดพิษณุโลกสามารถดำเนินการได้ครบทุกครัวเรือนแล้วเสร็จเป็นจังหวัดแรกของประเทศตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2562 และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

/จังหวัดพิษณุโลก...

จังหวัดพิษณุโลก ได้กำหนดวาระ “พิษณุโลกเมืองสะอาด” (PHITSANULOK CLEAN & TIDY) เป็นวาระของจังหวัด รวมถึงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปีอย่างต่อเนื่อง รวมถึงได้จัดทำแผนงานบริหารจัดการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน จังหวัดพิษณุโลก เพื่อสนับสนุนโครงการ พิษณุโลกเมืองสะอาด และพิษณุโลกจังหวัดสะอาด (Road Map) ซึ่งทุกภาคส่วน รวมถึงพี่น้องประชาชนทุกครัวเรือน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องประสานความร่วมมือในการขับเคลื่อนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ซึ่งแผนงานบริหารจัดการจัดการขยะมูลฝอยฯ (Road Map) มุ่งเน้นแก้ไขปัญหาการปรับปรุงสถานที่ กำจัดมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 14 แห่ง ให้เป็นสถานที่กำจัดมูลฝอยที่ถูกหลักสุขาภิบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 67 แห่ง จะต้องมียุทธศาสตร์การบริหารจัดการขยะมูลฝอยที่ถูกหลักวิชาการ และกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Clusters) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 2 กลุ่ม ต้องมีคณะกรรมการขับเคลื่อนฯ และมีแผนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยที่เป็นรูปธรรมภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก ได้ทำการสำรวจปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ทั้งหมดแล้วพบว่า มีแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอย ประกอบด้วย ครัวเรือน จำนวน 2,320 ครัวเรือน โรงเรียน 7 แห่ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 แห่ง วัด จำนวน 13 แห่ง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล 3 แห่ง ปริมาณขยะมูลฝอยที่ต้องเก็บ ขน และกำจัด รวม 0.135 ตัน/วัน ซึ่งปริมาณขยะมูลฝอยดังกล่าวผ่านกระบวนการจัดการที่ต้นทาง หรือการใช้หลัก 3Rs แล้ว และมีความจำเป็นจะต้องเก็บ ขน และนำไปกำจัดยังสถานที่ กำจัดขยะมูลฝอยที่ถูกหลักวิชาการ ด้วยรูปแบบที่ 3 การจัดเก็บขนเองหรือจ้างเอกชนจัดเก็บมูลฝอยโดยส่งไปกำจัดยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือเอกชนที่มีระบบกำจัดขยะมูลฝอยถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล จำเป็นที่จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด ตามนโยบายรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดพิษณุโลก ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 หมวด 3 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 3 กฎกระทรวง สุขลักษณะการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. 2560 หมวดที่ 4 ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจ เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 ร่างแผนแม่บทการจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ พ.ศ. 2565 – 2570 แผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี และวาระ “พิษณุโลกเมืองสะอาด” (PHITSANULOK CLEAN & TIDY) เป็นต้น และเมื่อพิจารณาถึงข้อมูลปริมาณขยะมูลฝอยและข้อมูลฐานสำคัญ และจำเป็นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ จากการวิเคราะห์แล้วพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ยังขาดงบประมาณในการจัดซื้อรถเก็บขนขยะ ยังไม่มีแรงงานเก็บขน อีกทั้งยังไม่มีที่กำจัดขยะ จึงมีความจำเป็นต้องส่งขยะไปกำจัดยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีระบบกำจัดถูกต้องตามหลักวิชาการและจ้างเอกชนดำเนินการในระยะแรก ประกอบกับนโยบายของจังหวัดพิษณุโลก และข้อสั่งการของทางราชการให้ประชาชนได้รับการสาธารณสุขด้านการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมที่ดีมีประสิทธิภาพและการกำจัดที่ถูกหลักวิชาการของพื้นที่แล้ว ประกอบกับระเบียบกฎหมาย นโยบายและข้อสั่งการของทางราชการ และประชาชนได้รับการสาธารณสุขด้านการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมที่ดี มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ได้รับการสาธารณสุขด้านการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมที่ดี มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

2.2 เพื่อให้การบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย นโยบาย และข้อสั่งการของทางราชการ

/2.3 เพื่อลด...

2.3 เพื่อลดปัญหาประชาชนนำขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในครัวเรือนและแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยอื่นภายในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ไปทิ้งในเขตพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

2.4 เพื่อลดปัญหาการกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีการเผา หรือฝังกลบภายในครัวเรือนหรือพื้นที่สาธารณะและวิธีการที่ไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งก่อให้เกิดมลพิษและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน

2.5 เพื่อสนับสนุนให้จังหวัดพิษณุโลกเป็นจังหวัดสะอาดอย่างยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ รมรงค์ให้ประชาชน ทุกภาคส่วนในตำบลบ่อโพธิ์ ทั้ง 13 หมู่บ้าน มีการคัดแยกขยะตามหลักการ 3Rs อย่างต่อเนื่อง

3.2 องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ บริการเก็บ ขน และนำขยะมูลฝอยไปกำจัดอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ไม่มีขยะตกค้างในตำบลบ่อโพธิ์

4. วิธีดำเนินการ

4.1 สำรวจ ศึกษา ข้อมูลทั่วไปที่สำคัญและปริมาณขยะมูลฝอยประเภทต่าง ๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดขยะ เช่น ครัวเรือน สถานศึกษา วัด ร้านค้า สถานพยาบาล ฯลฯ

4.2 รมรงค์การคัดแยกขยะตามหลักการ 3Rs ให้ประชาชน ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

4.3 รมรงค์การทิ้งขยะเปียกในถังขยะเปียกกลดโลกร้อน อย่างต่อเนื่อง

4.4 ปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย

4.5 ประชาสัมพันธ์โครงการจัดเก็บขยะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 – 13 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ประชาชนทราบ

4.6 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

7. สถานที่ดำเนินการ

เขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

8. งบประมาณ

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงานเคหะและชุมชนงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดการขยะในโรงเรียนและชุมชนเพื่อลดภาวะโลกร้อน จำนวน 30,000 บาท โครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง จำนวน 30,000 บาท และแผนงานการเกษตรงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) จำนวน 20,000 บาท

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 ทำให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ได้รับบริหารสาธารณะด้านการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมที่ดี มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

3.2 องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ สามารถบริหารจัดการขยะมูลฝอยให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย นโยบาย และข้อสั่งการของทางราชการ

3.3 ทำให้ลดปัญหาการที่ประชาชนมีการนำขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นในครัวเรือนและแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยอื่นภายในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ไปทิ้งในเขตพื้นที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

3.4 ทำให้ลดปัญหาการกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีการเผา หรือฝังกลบภายในครัวเรือนหรือพื้นที่สาธารณะและวิธีการที่ไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งก่อให้เกิดมลพิษและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน

3.5 เป็นการสนับสนุนให้จังหวัดพิษณุโลกเป็นจังหวัดสะอาดอย่างยั่งยืน

10. ผู้เขียนโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายเสมา สีหะวงษ์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร

11. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายยรรยงค์ โพธิ์บุญมา)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

12. ผู้ตรวจสอบโครงการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

(นางฉันทนา ผิวพัก)

หัวหน้าสำนักปลัด

13. ผู้เห็นชอบโครงการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายสุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

14. ผู้อนุมัติโครงการ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายบรรณันท์ ทองพนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

/แผนปฏิบัติการ...

แผนปฏิบัติการ (Action Plan) การจัดการขยะมูลฝอย
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก
เดือนกรกฎาคม – เดือนกันยายน 2565

ลำดับที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ			งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		กรกฎาคม 2565	สิงหาคม 2565	กันยายน 2565		
	ด้านการบริหารจัดการ					
1.	สำรวจ ศึกษา ข้อมูลทั่วไปที่สำคัญ และปริมาณขยะมูลฝอยประเภทต่าง ๆ ฯลฯ	20 - 31 ก.ค. 65	-	-	-	สำนักปลัด
2.	วิเคราะห์ SWOT สภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก	220 - 31 ก.ค. 65	-	-	-	สำนักปลัด
3.	นำโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย อบต.บ่อโพธิ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอขอความเห็นชอบงบประมาณจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์	-	10 - 23 ส.ค. 65	-	-	สำนักปลัด
4.	แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการขยะมูลฝอย อบต.บ่อโพธิ์	-	24 - 31 ส.ค. 65	-	-	สำนักปลัด
5.	ประชาสัมพันธ์โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย อบต.บ่อโพธิ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้ประชาชนทราบ	-	-	1 - 30 ก.ย.65	-	สำนักปลัด

/ด้านการจัดการ...

ลำดับ ที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ			งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		กรกฎาคม 2565	สิงหาคม 2565	กันยายน 2565		
	ด้านการจัดการขยะต้นทาง					
1.	ปรับปรุงข้อบัญญัติการบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	-	-	1 - 30 ก.ย. 65	-	สำนักปลัด
2.	โครงการรณรงค์การจัดทำถังขยะเปียก ทุกครัวเรือน		1 - 31 ส.ค. 65	1 - 30 ก.ย. 65	-	สำนักปลัด
3.	กิจกรรมให้ความรู้ “การจัดการขยะเปียก ในครัวเรือน และรณรงค์ขอความร่วมมือ ให้ครัวเรือนประชาชน หน่วยงานราชการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ โรงเรียน และวัด ดำเนินการคัดแยกขยะต้นทาง ตามหลัก 3 Rs	-	1 - 31 ส.ค. 65	1 - 30 ก.ย. 65	-	สำนักปลัด
4.	ทำข้อตกลงกับร้านค้าในหมู่บ้าน ในการลดการใช้ถุงพลาสติก โฟม	-	-	1 - 30 ก.ย. 65	-	สำนักปลัด
5.	โครงการ “Big Cleaning Day”	ทุกวันพุธ ของ สัปดาห์	ทุกวันพุธ ของ สัปดาห์	ทุกวันพุธ ของ สัปดาห์	-	สำนักปลัด

ลำดับที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ			งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		กรกฎาคม 2565	สิงหาคม 2565	กันยายน 2565		
	ด้านการจัดการขยะต้นทาง					
6.	รวบรวมตัวเลขปริมาณขยะมูลฝอยตกค้างได้รับการจัดการอย่างถูกต้อง เพื่อจัดทำเป็นฐานข้อมูลการจัดการขยะมูลฝอยของ อปท.	-	-	1 – 30 ก.ย. 65	-	สำนักปลัด
	ด้านการจัดการขยะกลางทาง					
1.	ปรับปรุงข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ เรื่อง การเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย	-	-	1 – 30 ก.ย. 65	-	สำนักปลัด
2.	ประชาสัมพันธ์โครงการจัดเก็บขยะภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 – 13 ให้ประชาชนทราบ	-	-	1 – 30 ก.ย. 65	-	สำนักปลัด
	ด้านการจัดการขยะปลายทาง					
1.	ดำเนินการจ้างเหมารถเอกชนทำการเก็บ ขน ทำลายตามหลักวิชาการ	-	-	-	-	สำนักปลัด

/ลำดับที่...

ลำดับที่	กิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ			งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
		กรกฎาคม 2565	สิงหาคม 2565	กันยายน 2565		
	ด้านการจัดการขยะปลายทาง					
2.	จัดซื้อเตาเผาขยะที่ศูนย์หลักวิชาการ ติดตั้งในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์	-	-	-	งบประมาณ พ.ศ. 2567	สำนักปลัด
3.	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ/ติดตามประเมินผลโครงการ	-	-	-	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	สำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายบรรณันท์ ทองพนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

/แบบรายงาน...

แบบรายงานผลการดำเนินการ
รูปแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ยังไม่มีบริการเก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกหลักวิชาการและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	วัน เดือน ปี ที่ ดำเนินการ
1. รูปแบบการดำเนินการ	รูปแบบที่ 3 ดำเนินการร่วมกันทั้งรูปแบบที่ 1 และรูปแบบที่ 2 โดยส่งไปกำจัดยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือเอกชนที่มีระบบกำจัดขยะมูลฝอยถูกต้องตามหลักสุขาภิบาล	
2. ส่งขยะไปกำจัดที่	- ส่งไปกำจัดยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือเอกชนที่มีระบบกำจัดขยะมูลฝอยถูกต้องตามหลักวิชาการ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
3. ชื่อแผนงาน/โครงการ/ งบประมาณ (บาท)	- โครงการจัดการขยะในโรงเรียนและชุมชนเพื่อลดภาวะโลกร้อน งบประมาณ 30,000 บาท - โครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง งบประมาณ 30,000 บาท - โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) งบประมาณ 20,000 บาท	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
4. บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น	- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)	
5. บรรจุในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และ แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	
6. ขอความเห็นชอบตามข้อ 1 - 5 ต่อสภาท้องถิ่น	- นำเสนอการดำเนินการตามข้อ 1 - 5 ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	23 สิงหาคม 2565
7. การรายงานผลการดำเนินการ ให้อำเภอ	- เมื่อสภาท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบ จะแจ้งผลการดำเนินการ ให้อำเภอนครไทยทราบต่อไป	24 สิงหาคม 2565

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมครับ
ที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์
ด้วยคะแนนเสียง 12 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

4.1 เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566

- วาระที่ 1 การพิจารณาหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566

ประธานสภาฯ ต่อไปจะเป็นการพิจารณาขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ก่อนที่จะให้ที่ประชุมพิจารณา ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจง
รายละเอียดในหลักการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ต่อประชุม

สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์ เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เลขานุการสภา หลักการพิจารณาคงถือการปฏิบัติตามระเบียบฯ และเหมือนกับทุกครั้งที่เคยปฏิบัติกันมา คือ การ
พิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนั้นเราจะแยกการพิจารณาออกเป็นสามวาระคือ วาระที่ 1 การรับ
หลักการแห่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติฯ วาระที่ 2 การแปรญัตติ จะแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายได้เฉพาะการ
ขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายเท่านั้น ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือ
เพิ่มเติมรายจ่ายเว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้
แปรญัตติ วาระที่ 3 การลงมติ และการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามวาระรวด
เดียวไม่ได้ ซึ่งในวันนี้เป็นวันแรกปกติจะเป็นการพิจารณาในวาระที่ 1 รับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายฯ

ประธานสภาฯ ต่อไปขอเชิญผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอรายละเอียด (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณาตามระเบียบ

นายบรรณันท์ ทองพนา เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
นายก อบต. ตามที่ทุกท่านได้รับ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงขอทำความเข้าใจและแจ้งให้ที่ประชุมทราบ บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นตำบลบ่อโพธิ์ จะได้เสนอ (ร่าง) ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ อีกครั้งหนึ่ง จึงขอชี้แจงให้ท่าน
ประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการ
ดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

สถานะการคลัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ประมาณการรายรับไว้ จำนวน
45,000,000 บาท โดยในส่วนของรายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเองจะได้ปรับปรุงการจัดเก็บ
ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและในส่วนของงบประมาณรายจ่ายได้กำหนดวงเงินรายจ่ายไว้จำนวน
45,000,000 บาท ซึ่งคาดว่าจะสามารถไปจัดทำบริการสาธารณะด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นให้
สภาแห่งนี้ได้พิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับ
สมาชิกทุกท่านแล้ว ขอให้ทุกท่านได้พิจารณาไปพร้อม ๆ กันพอสรุปได้ดังนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- 1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 64,028,686.02 บาท
- 1.1.2 เงินสะสม จำนวน 75,863,428.95 บาท
- 1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 20,705,992.19 บาท
- 1.1.4 รายการที่ได้กันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 258,000.00 บาท
- 1.1.5 รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 9 โครงการ รวม 574,154.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ 2564 ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 46,561,485.31 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	69,199.75 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	7,416.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	337,355.09 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	364,566.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	133,160.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,300.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	21,025,880.80 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	24,622,607.17 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 7,099,910.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 38,271,910.77 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	14,676,154.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,351,124.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	6,243,018.55 บาท
งบลงทุน	จำนวน	3,456,300.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,545,314.22 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 6,068,832.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

1. ด้านประมาณการรายรับ ประมาณการรายรับไว้รวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท แยกเป็น

- 1. รายได้จัดเก็บเอง จำนวน 820,000 บาท
- 2. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท. จำนวน 21,180,000 บาท
- 3. รายได้จากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 23,000,000 บาท

2. ด้านประมาณรายจ่าย ประมาณการรายจ่ายไว้รวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท โดยสามารถสรุป
จำแนกรายจ่ายออกเป็นแผนงานดังนี้

1. ด้านบริหารงานทั่วไป				
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวนเงิน	10,050,720	บาท	
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวนเงิน	1,030,460	บาท	
2. ด้านบริการชุมชนและสังคม				
- แผนงานการศึกษา	จำนวนเงิน	8,296,130	บาท	
- แผนงานสาธารณสุข	จำนวนเงิน	934,020	บาท	
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวนเงิน	675,700	บาท	
- แผนงานเคหะและชุมชน	จำนวนเงิน	360,000	บาท	
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวนเงิน	110,000	บาท	
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	จำนวนเงิน	750,000	บาท	
3. ด้านการเศรษฐกิจ				
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวนเงิน	7,198,570	บาท	
- แผนงานการเกษตร	จำนวนเงิน	70,000	บาท	
4. ด้านการดำเนินงานอื่น				
- แผนงานงบกลาง	จำนวนเงิน	15,524,400	บาท	

งานงบกลาง

- งบกลาง ตั้งไว้รวม 15,524,400 บาท แยกเป็น
 1. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ 195,600 บาท
 2. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตั้งไว้ 10,000 บาท
 3. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 11,103,000 บาท
 4. เบี้ยยังชีพความพิการ ตั้งไว้ 3,511,200 บาท
 5. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ 42,000 บาท
 6. เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ 100,000 บาท
 7. รายจ่ายตามข้อผูกพัน
 - เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตั้งไว้ 437,600 บาท
 - เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 123,000 บาท
 8. เงินช่วยเหลือพิเศษ
 - เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน ตั้งไว้ 1,000 บาท
 - เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 1,000 บาท

งานบริหารทั่วไป

- งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้รวม 1,966,320 บาท แยกเป็น
 - (1) เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 514,080 บาท
 - (2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ตั้งไว้ 42,120 บาท
 - (3) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตั้งไว้ 42,120 บาท
 - (4) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ 86,400 บาท
 - (5) ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,281,600 บาท
- งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 2,929,900 บาท
 - (1) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,879,600 บาท
 - (2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 89,000 บาท
 - (3) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 126,000 บาท
 - (4) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 782,300 บาท
 - (5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 53,000 บาท
- งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 1,935,000 บาท แยกเป็น
 - 1. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม 286,000 บาท แยกเป็น
 - (1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 115,000 บาท
 - (2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 15,000 บาท
 - (3) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 126,000 บาท
 - (4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - 2. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 650,000 บาท แยกเป็น
 - (1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
 - ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตั้งไว้ 15,000 บาท
 - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 50,000 บาท
 - (2) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้รวม 70,000 บาท
 - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 15,000 บาท
 - ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ตั้งไว้ 25,000 บาท
 - ค่าใช้จ่ายในพิธีศาสนา/รัฐพิธี ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - (3) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
 - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 160,000 บาท
 - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 190,000 บาท
 - โครงการ อปท.โปร่งใส หัวใจคุณธรรม ตามหลักการบริหารจัดการที่ดี ตั้งไว้ 25,000 บาท
 - โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - (4) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 100,000 บาท

3. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม 465,000 บาท แยกเป็น

- (1) ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 130,000 บาท
- (2) ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 10,000 บาท
- (3) วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 45,000 บาท
- (4) วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 15,000 บาท
- (5) ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 25,000 บาท
- (6) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 120,000 บาท
- (7) ค่าวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ 20,000 บาท
- (7) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 100,000 บาท

4. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม 534,000 บาท แยกเป็น

- (1) ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 400,000 บาท
 - (2) ค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ 45,000 บาท
 - (3) ค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - (4) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ 49,000 บาท
 - (5) ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ 10,000 บาท
- งบลงทุน /ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน/ แก้อีเอนกประสงค์ บุนวม ขาโครเมียม ตั้งไว้ 61,750 บาท
- งบเงินอุดหนุน /เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม
- ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก
- ตั้งไว้ 15,000 บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

- งบบุคลากร/ เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)/เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 382,600 บาท

งานบริหารงานคลัง

- งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 2,027,650 บาท แยกเป็น
 - (1) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,205,280 บาท
 - (2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 2,000 บาท
 - (3) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท
 - (4) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 765,370 บาท
 - (5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง 13,000 บาท
- งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 642,000 บาท แยกเป็น
 1. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม 208,000 บาท แยกเป็น
 - (1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 80,000 บาท
 - (2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - (3) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 108,000 บาท
 - (4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 10,000 บาท

2. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 254,000 บาท แยกเป็น

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยเหลืองานกองคลัง) ตั้งไว้

54,000 บาท

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 10,000 บาท

(2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 60,000 บาท

- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 70,000 บาท

- โครงการบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่และให้ความรู้กับประชาชน ตั้งไว้ 20,000 บาท

(3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 20,000 บาท

3. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม 150,000 บาท แยกเป็น

(1) ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 50,000 บาท

(2) ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 10,000 บาท

(3) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 90,000 บาท

4. ค่าสาธารณูปโภค / ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้

30,000 บาท

งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน

- งบบุคลากร / เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) / เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ 90,500 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

1. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้รวม 1,005,460 บาท แยกเป็น

- งบบุคลากร / เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 641,830 บาท แยกเป็น

(1) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 328,200 บาท

(2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,000 บาท

(3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 295,920 บาท

(4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 16,710 บาท

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 363,630 บาท แยกเป็น

1. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม 143,630 บาท แยกเป็น

(1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 91,630 บาท

(2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 5,000 บาท

(2) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 42,000 บาท

(3) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 5,000 บาท

2. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 220,000 บาท แยกเป็น
 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
- (1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - (2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 40,000 บาท
 - (3) โครงการจัดตั้งจุดตรวจและจุดบริการประชาชนเพื่อรณรงค์ป้องกันการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันปีใหม่ ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - (4) โครงการจัดตั้งจุดตรวจและจุดบริการประชาชนเพื่อรณรงค์ป้องกันการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - (5) โครงการช่วยเหลือประชาชน กรณีเี่ยวยาหรือพิษฝูหลังเกิดสาธารณภัย ตั้งไว้ 50,000 บาท
 - (6) โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - (7) โครงการฝึกอบรม/ทบทวนอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า ตั้งไว้ 25,000 บาท
 - (8) โครงการฝึกอบรมกัญญ กู้ชีพ EMS ตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 25,000 บาท
2. งานจราจร/งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ /โครงการ “รู้กฎ รู้วินัย อุ้มใจ ปลอดภัยการจราจร” ตั้งไว้ 25,000 บาท

แผนงานการศึกษา

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้รวม 1,350,850 บาท แยกเป็น
 - งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 774,850 บาท แยกเป็น
 - (1) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 550,400 บาท
 - (2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,650 บาท
 - (3) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท
 - (4) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 168,800 บาท
 - (5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 3,000 บาท
 - งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 576,000 บาท แยกเป็น
 1. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม 121,000 บาท
 - (1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 81,000 บาท
 - (2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - (3) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - (4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 20,000 บาท
 2. ค่าใช้สอย/รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้รวม 210,000 บาท แยกเป็น
 - (1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท
 - (2) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
 - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 60,000 บาท
 - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 80,000 บาท
 - (3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 50,000 บาท

3. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม 170,000 บาท แยกเป็น
 - (1) ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 100,000 บาท
 - (2) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - (3) วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 10,000 บาท
 - (4) วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 50,000 บาท
4. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม 75,000 บาท แยกเป็น
 - (1) ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 50,000 บาท
 - (2) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ 25,000 บาท
2. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้รวม 6,875,280 บาท แยกเป็น
 - งบบุคลากร / เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 2,680,320 บาท แยกเป็น
 - (1) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,761,600 บาท
 - (2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 67,200 บาท
 - (3) เงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ 235,200 บาท
 - (3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 592,320 บาท
 - (4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 24,000 บาท
 - งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 2,397,360 บาท แยกเป็น
 1. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 1,311,630 บาท แยกเป็น
 - (1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
 - ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 216,000 บาท
 - ค่าจ้างเหมารถรับ-ส่ง เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 100,000 บาท
 - (2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
 - โครงการเข้าค่ายพัฒนาทักษะชีวิตสัมพันธ์โรงเรียนในเครือข่ายตำบล บ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 40,000 บาท
 - โครงการจัดกิจกรรมเด็กและเยาวชนตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 80,000 บาท
 - โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กปฐมวัยของ ศพด. ในเขตพื้นที่ตำบล บ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา “อาหารกลางวัน ศพด. ตั้งไว้ 545,370 บาท
 - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ตั้งไว้ 180,200 บาท
 - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) “ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน” ตั้งไว้ 26,660 บาท
 - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) “ค่าเครื่องแบบนักเรียน” ตั้งไว้ 18,600 บาท
 - โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) “ค่าหนังสือเรียน” ตั้งไว้ 12,400 บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) “ค่าอุปกรณ์การเรียน” ตั้งไว้ 12,400 บาท
- โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม “ปฏิบัติธรรมนารักอย่างไทยจิตใจงดงาม” ตั้งไว้ 40,000 บาท

2. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม 1,085,730 บาท แยกเป็น

- (1) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 1,085,730 บาท
- (2) ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ตั้งไว้ 870,210 บาท
- (3) ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ศพด. ตั้งไว้ 215,520 บาท

- งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนส่วนราชการ/เงินอุดหนุนสนับสนุนโครงการอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตั้งไว้ 1,797,600 บาท

3. งานระดับมัธยมศึกษา

- งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม 70,000 บาท
- (1) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
 - โครงการเข้าค่ายพัฒนาทักษะชีวิตสัมพันธ์โรงเรียนบ่อโพธิ์วิทยา ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - โครงการอบรมวัยใส หัวใจใฝ่คุณธรรม ตั้งไว้ 40,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้รวม 744,020 บาท แยกเป็น

- งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 139,770 บาท
 - (1) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 69,060 บาท
 - (2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,710 บาท
 - (3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 54,000 บาท
 - (4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 6,000 บาท

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 144,250 บาท แยกเป็น

1. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม 20,250 บาท แยกเป็น

- (1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,250 บาท
- (2) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 5,000 บาท
- (3) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 5,000 บาท

2. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 124,000 บาท แยกเป็น

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานบริหารงานสาธารณสุข) ตั้งไว้ 54,000 บาท

(2) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท
- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 10,000 บาท
- โครงการช่วยเหลือประชาชน กรณีการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ตั้งไว้ 50,000 บาท

- งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์/ครุภัณฑ์กีฬา/ค่าจัดซื้อเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง ตั้งไว้ 200,000 บาท
- งบเงินอุดหนุน /เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน/เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งไว้รวม 260,000 บาท แยกเป็น
 - (1) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น
ในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี
 - (2) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านน้ำเลา ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการควบคุมหนองพวยอิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจ การณิพีรยพัฒน์
รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี
 - (3) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านป่ารวก ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการควบคุมหนองพวยอิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจ การณิพีรยพัฒน์
รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี
 - (4) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านแก่งทุ่ง ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจา ด้านกัยมะเร็งเด้านม
 - (5) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านนาตาดี ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
 - (6) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านเนินสวรรค์ ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
 - (7) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านโคกคล้าย ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
 - (8) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 8 บ้านป่าบง ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการควบคุมหนองพวยอิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจ การณิพีรยพัฒน์
รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี
 - (9) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านวังชมพู ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
 - (10) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านป่าปอบิด ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจา ด้านกัยมะเร็งเด้านม
 - (11) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
 - (12) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 12 บ้านใหม่อนามัย ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์
 - (13) อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 13 บ้านใหม่ไทยเจริญ ตั้งไว้ 20,000 บาท
ตามโครงการควบคุมหนองพวยอิของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ
รัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรีสิรินธร มหาวชิราลงกรณวรราชภักดี สิริกิจ การณิพีรยพัฒน์
รัฐสีมาคุณากรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี

2. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้รวม 190,000 บาท
- งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 190,000 บาท แยกเป็น
 1. ค่าตอบแทน / ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 60,000 บาท
 2. ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ / โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ตั้งไว้ 60,000 บาท
 3. ค่าวัสดุ/วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ 70,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

- งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้รวม 615,700 บาท แยกเป็น
- งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 510,400 บาท แยกเป็น
 - (1) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 389,400 บาท
 - (2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,000 บาท
 - (3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 108,000 บาท
 - (4) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 12,000 บาท
 - งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 105,300 บาท แยกเป็น
 1. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม 35,300 บาท แยกเป็น
 - (1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,300 บาท
 - (2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - (3) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 5,000 บาท
 - (4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 5,000 บาท
 2. ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 70,000 บาท
 - (1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000 บาท
 - (2) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 50,000 บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้รวม 60,000 บาท

- งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 60,000 บาท
 - (1) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาสตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 20,000 บาท
 - (2) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้พิการตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 20,000 บาท
 - (3) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

1. งานไฟฟ้าและประปา ตั้งไว้รวม 270,000 บาท แยกเป็น
 - งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ/ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ 9 บ้านวังชมพู ตั้งไว้รวม 270,000 บาท
2. งานสวนสาธารณะ ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ / โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.บ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 30,000 บาท
3. งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้รวม 60,000 บาท
 - งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 60,000 บาท
 - (1) โครงการจัดการขยะในโรงเรียนและชุมชนเพื่อลดภาวะโลกร้อน ตั้งไว้ 30,000 บาท
 - (2) โครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง ตั้งไว้ 30,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

1. งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้รวม 110,000 บาท แยกเป็น
 - งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 110,000 บาท แยกเป็น
 - (1) โครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑานักเรียนตำบลบ่อโพธิ์ ด้านยาเสพติด “บ่อโพธิ์เกมส์” ตั้งไว้ 40,000 บาท
 - (2) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพประชาชนตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 25,000 บาท
 - (3) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง “เดินตามรอยเท้าพ่อ อยู่อย่างพอเพียง” ตั้งไว้ 25,000 บาท
 - (4) โครงการอบรมและรณรงค์ป้องกันปราบปรามยาเสพติด ตั้งไว้ 20,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งไว้ 15,000 บาท
 - งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนส่วนราชการ/อุดหนุนอำเภอหนองไทย “การจัดงานรัฐพิธี/งานเฉลิมพระเกียรติ” ตั้งไว้ 15,000 บาท
2. งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้รวม 120,000 บาท แยกเป็น
 - งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 120,000 บาท
 - (1) โครงการจัดกิจกรรมกีฬา “สานสัมพันธ์ สานความสุขให้ชุมชน” ตั้งไว้ 40,000 บาท
 - (2) โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับต่าง ๆ ตั้งไว้ 80,000 บาท

3. งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้รวม 455,000 บาท แยกเป็น

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 355,000 บาท แยกเป็น

1. ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 355,000 บาท แยกเป็น

- (1) โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้สูงอายุตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 70,000 บาท
- (2) โครงการจัดงานประเพณีปักธงชัย ตั้งไว้ 200,000 บาท
- (3) โครงการจัดงานประเพณีล้างบ่อเกลือ ตั้งไว้ 5,000 บาท
- (4) โครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้าพรรษา ตั้งไว้ 20,000 บาท
- (5) โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ตั้งไว้ 30,000 บาท
- (6) งานประเพณีสงกรานต์นครไทย รวมใจสงฆ์น้ำพ้อขุนศรีฯ มหกรรมของดีอำเภอนครไทย ตั้งไว้ 30,000 บาท

- งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนส่วนราชการ/อุดหนุนอำเภอนครไทยในการจัดงานประเพณีปักธงชัย ตั้งไว้ 100,000 บาท

4. งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว ตั้งไว้รวม 160,000 บาท

- งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 160,000 บาท

- (1) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 100,000 บาท
- (2) โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยชุมชนตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 30,000 บาท
- (3) โครงการอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น ตั้งไว้ 30,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง ตั้งไว้รวม 7,198,570 บาท แยกเป็น

- งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม 1,802,720 บาท แยกเป็น

- (1) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 775,220 บาท
- (2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000 บาท
- (3) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ 42,000 บาท
- (4) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 938,300 บาท
- (5) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 37,200 บาท

- งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม 1,090,850 บาท แยกเป็น

1. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม 245,850 บาท แยกเป็น

- (1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 170,850 บาท
- (2) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 5,000 บาท
- (3) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 60,000 บาท
- (4) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ 10,000 บาท

2. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม 280,000 บาท แยกเป็น

- (1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 20,000 บาท
- (2) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
 - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 40,000 บาท
 - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ 50,000 บาท
 - โครงการออกสำรวจและรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์ ตั้งไว้ 20,000 บาท
- (3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 150,000 บาท

3. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม 315,000 บาท แยกเป็น

- (1) วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 40,000 บาท
- (2) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 60,000 บาท
- (3) วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 60,000 บาท
- (4) วัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 10,000 บาท
- (5) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 100,000 บาท
- (6) วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 40,000 บาท
- (7) วัสดุอื่น ตั้งไว้ 5,000 บาท

4. ค่าสาธารณูปโภค/ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 250,000 บาท

- งบลงทุน ตั้งไว้รวม 4,305,000 บาท แยกเป็น

1. ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม 65,000 บาท แยกเป็น

- (1) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์/เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตั้งไว้ 45,000 บาท
- (2) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์/ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตั้งไว้ 20,000 บาท

2. ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้รวม 4,240,000 บาท

- (1) ค่าถมดิน โครงการถมดินปรับพื้นที่ ศพด.ตำบลบ่อโพธิ์ หมู่ที่ 2 บ้านน้ำเลา ตั้งไว้ 416,000 บาท
- (2) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ
 - ก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง (จากบ้านนางแอ่น จันทคีรี ถึงบ้านนายเสน พรมรักษา) ตั้งไว้ 350,000 บาท
 - ก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 6 บ้านเนินสวรรค์ (จากบ้านนายบุญเลิศ เย็นขัน ถึงเนินสวรรค์ ซอย 1) ตั้งไว้ 233,000 บาท
 - ก่อสร้างถนน คสล.หมู่ที่ 7 บ้านโคกคล้าย เชื่อมหมู่ที่ 13 บ้านใหม่ไทยเจริญ ตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 500,000 บาท
 - ก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ 10 บ้านป่าปอบิด (สายห้วยไผ่ เชื่อมห้วยป่าปอ) ตั้งไว้ 346,000 บาท
 - ก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ 8 บ้านป่าบง สายห้วยบังครวญใต้ (จากบ้านนางสายมิตร สีคาน ถึงไร่ นายแพ้น ทองสะดี) ตั้งไว้ 183,000 บาท

- ก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม Box Culvert หมู่ที่ 4 บ้านแก่งทุ่ง (สายห้วยขามะควา) ตั้งไว้ 372,000 บาท
- ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านใหม่ไทยเจริญ (จากบ้านนายวิคม จำปาสา ถึงสวนนางนงคราญ เย็นขัน) ตั้งไว้ 365,000 บาท
- ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 13 บ้านใหม่ไทยเจริญ (จากบ้านนายสีโว อินแน่น ถึงบ้านนายจันทน์ แสงราช) ตั้งไว้ 238,000 บาท
- ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 บ้านป่ารวก (จากบ้านนายสง่า กองเงิน ถึงบ้านนายที มาระวัง) ตั้งไว้ 151,000 บาท
- ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ อบต.บ่อโพธิ์ ตั้งไว้ 500,000 บาท

(3) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

- ขยายเขตประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านน้ำเลา (สายไร่นายมี ช้อนทองคำ) ตั้งไว้ 450,000 บาท

(4) ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- โครงการปรับปรุงสนามกีฬา อบต.บ่อโพธิ์ หมู่ที่ 2 บ้านน้ำเลา ตั้งไว้ 59,000 บาท
- ปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.บ่อโพธิ์ (อาคารผาอ่างคำ) ตั้งไว้ 57,000 บาท

- (5) ค่าขุดเขยสัญญาณแบบปรับราคาได้ (ค่า K) /เงินขุดเขยค่างาน
ก่อสร้างตามแบบสัญญาณแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ตั้งไว้ 20,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้รวม 70,000 บาท แยกเป็น

- งบดำเนินงาน /ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบ
รายจ่ายอื่น ๆ ตั้งไว้รวม 70,000 บาท

- (1) โครงการท้องถิ่นอาสา ปลุกป่าเฉลิมพระเกียรติ “จิตอาสา สร้างป่า รักษา” ตั้งไว้ 20,000 บาท
- (2) โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ ตั้งไว้ 10,000 บาท
- (3) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ตั้งไว้ 20,000 บาท
- (4) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ 20,000 บาท

สำหรับรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ นั้นจะปรากฏอยู่ในร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ตามเอกสารที่ได้จัดส่งให้กับสมาชิกสภาทุกท่านแล้วขอให้สมาชิกทุกท่าน
ได้พิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบเพื่อเป็นประโยชน์ของหมู่บ้านและประชาชนอีกครั้งหนึ่ง

ประธานสภาฯ มีสมาชิก อบต.ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในวาระที่ 1 รับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ไม่มี)

ที่ประชุม เห็นชอบรับ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ด้วยคะแนนเสียง จำนวน 12 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ประธานสภาฯ จากที่ท่านสมาชิกสภาได้เห็นชอบและรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ เป็นที่เรียบร้อย แล้วต่อไปเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ดังนั้นผมขอมติที่ประชุมว่าจะ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนกี่คน ขอเชิญเสนอ

กิตติธัช จำปาสา เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาทุกท่าน ผมนายกิตติธัช ส.อบต. หมู่ที่ 3 จำปาสา ขอเสนอให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 3 คน

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติม ขอเชิญครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 3 คน ขอมติ

ที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 3 ท่าน ด้วยคะแนนเสียง 12 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ประธานสภาฯ มติที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 3 ท่านและต่อไปเป็นการ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 3 คน ขอให้ที่ประชุมเสนอคราวละหนึ่งคน โดยมีผู้ รับรองอย่างน้อยสองคนตามระเบียบ ลำดับแรกขอให้สมาชิกทุกท่านได้เสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1 ขอให้ที่ประชุมเสนอผู้สมควรได้รับการแต่งตั้ง

ไพบูรณ์ ยศปัญญา เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก อบต.ทุกท่าน ดิฉันนางไพบูรณ์ ส.อบต. หมู่ที่ 2 ยศปัญญา ขอเสนอนายกิตติธัช จำปาสา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 3 เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 1

ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง 2 คน

เกล้านภา นิระติโส ดิฉันนางเกล้านภา นิระติโส สมาชิก อบต.หมู่ที่ 8 ขอรับรอง นายกิตติธัช จำปาสา ส.อบต. หมู่ที่ 8

สมัย วงศ์ศรี ผมนายสมัย วงศ์ศรี สมาชิก อบต.หมู่ที่ 7 ขอรับรอง นายนายกิตติธัช จำปาสา ส.อบต. หมู่ที่ 7

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2 ขอให้ที่ประชุมเสนอคราวละ หนึ่งคน โดยมีผู้รับรองอย่างน้อยสองคนตามระเบียบขอให้ที่ประชุมเสนอผู้สมควรได้รับการ แต่งตั้ง

กิตติธัช จำปาสา เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก อบต.ทุกท่าน ผมนายกิตติธัช ส.อบต. หมู่ที่ 3 จำปาสา ขอเสนอนายพีระพงษ์ ตาสี สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 4 เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ 2

ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง 2 คน

อรุณ เชื้อบุญมี ดิฉันนางอรุณ เชื้อบุญมี สมาชิก อบต.หมู่ที่ 6 ขอรับรอง นายพีระพงษ์ ตาสี ส.อบต.หมู่ที่ 6

บัวหรั่ง ไชยวันดี ดิฉันนางบัวหรั่ง ไชยวันดี สมาชิก อบต.หมู่ที่ 1 ขอรับรอง นายพีระพงษ์ ตาสี ส.อบต.หมู่ที่ 1

- ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3 ขอให้ที่ประชุมเสนอคราวละ
หนึ่งคน โดยมีผู้รับรองอย่างน้อยสองคนตามระเบียบ ขอให้ที่ประชุมเสนอผู้สมควรได้รับการ
แต่งตั้ง
- สมัย วัจศิริ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก อบต.ทุกท่าน ผมนายสมัย วัจศิริ
ส.อบต.หมู่ที่ 7 ขอเสนอนางเกล้านภา นิระติไส สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 8 เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ 3
- ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง 2 คน
- พิธีพงษ์ ตาสี ผมนายพิธีพงษ์ ตาสี สมาชิก อบต.หมู่ที่ 4 ขอรับรอง นางเกล้านภา นิระติไส
ส.อบต.หมู่ที่ 4
- นันทพร พันทมาศ ดิฉันนางนันทพร พันทมาศ สมาชิก อบต.หมู่ที่ 9 ขอรับรอง นางเกล้านภา นิระติไส
ส.อบต.หมู่ที่ 9
- ประธานสภาฯ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้แต่งตั้ง
1. นายกิตติธัช จำปาสา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 3
 2. นายพิธีพงษ์ ตาสี สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 4
 3. นางเกล้านภา นิระติไส สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 8
- เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างข้อบัญญัติฯ ขอมติครับ
- ที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปคดี ทั้ง 3 ท่าน ด้วยคะแนนเสียง 12 เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง
- ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นการกำหนด วัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ขอพัก
รับประทานอาหารกลางวัน ขณะนี้เวลา 12.30 น.
- ประธานสภาฯ เริ่มประชุมเวลา 13.20 น.
ต่อไปเป็นการกำหนด วัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ขอเชิญ
คณะกรรมการแปรรูปคดีครับ
- กิตติธัช จำปาสา ผมนายกิตติธัช จำปาสา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ 3 ในนามคณะกรรมการแปรรูปคดีฯ
ส.อบต. หมู่ที่ 3 คณะกรรมการได้ร่วมกัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ดังนี้
1. วันที่ 12 สิงหาคม 2565 เวลา 08.30-16.30 น.
 2. วันที่ 13 สิงหาคม 2565 เวลา 08.30-16.30 น.
 3. วันที่ 14 สิงหาคม 2565 เวลา 08.30-16.30 น.
- โดยใช้ห้องประชุมผาประตุมือง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ เป็นสถานที่รับคำแปรญัตติ
และประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดี ในวันที่ 15 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม
ผาประตุมือง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์
- ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ วัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ
ขอมติครับ
- ที่ประชุม เห็นชอบการกำหนดวัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ด้วยคะแนน
เสียง 12 เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง
- ประธานสภาฯ สมาชิกสภาท่านใดมีความประสงค์จะยื่นคำแปรญัตติ สามารถยื่นคำแปรญัตติได้ตาม
วัน เวลา และสถานที่ ตามที่คณะกรรมการแปรรูปคดีได้เสนอไว้

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้ามีขอเชิญครับ

ฉันทนา ผิวพัก เรียนท่านประธานสภาฯ นายก และคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาทุกท่าน และหัวหน้าสำนักปลัด ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน พรุ่งนี้ขอเชิญสมาชิกสภาทุกท่านร่วมปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ การแต่งกายเสื้อสีฟ้า ชุดจิตอาสา ณ วัดถ้ำปันแลน หมู่ที่ 12 บ้านใหม่อนามัย วันที่ 11 สิงหาคม 2565 ปลูกป่าเสร็จก็จะมีโครงการในวันที่ 18 สิงหาคม 2565 คือโครงการ อปท.โปร่งใส หัวใจคุณธรรม ตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี โครงการนี้สมาชิกสภาทุกท่านต้องเข้าร่วมอบรมนะค่ะ เพราะเป้าหมายโครงการคือพนักงาน/สมาชิกสภา/คณะผู้บริหารท้องถิ่น และในวันที่ 19 สิงหาคม 2565 อปท.ก็จะมีโครงการอบรมยาเสพติดของเด็กนักเรียน และวันที่ 22 สิงหาคม 2565 จะมีโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม อปท.เรามีนงานทุกวันคะสมาชิกสภาท่านใดว่างก็ขอเชิญคะ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตี๋ เชื้อบุญมี เรียนท่านประธานสภาฯ นายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาทุกท่าน อยากสอบถามเรื่องส.อบต.หมู่ที่ 11 ถนนสายบ้านนางแอ่นว่าดำเนินการไปถึงไหนแล้ว

ฉันทนา ผิวพัก เรียนท่านประธานสภาฯ นายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาทุกท่าน โครงการนี้อยู่ในหัวหน้าสำนักปลัด ข้อบัญญัติปี 2566 ค่ะ งบประมาณ 350,000 บาท

บวรนนท์ ทองพนา เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาทุกท่าน ขออนุญาตตอบคำถามของหมู่ที่ 11 นายก อบต. บ้านโคกเนินทองครับ โครงการถนนเป็นงบประมาณปี 2566 จะเริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 ไปจนถึง 30 กันยายน 2566 อันนี้คือปีงบประมาณ 2566 ที่เราคุยกันอยู่ในวันนี้คือร่างข้อบัญญัติฯ 2566 ก็คือสมาชิกสภาฯ ทุกท่านรับร่างเสร็จ ลำดับต่อไปก็จะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ในข้อบัญญัติจะได้ทำก็ประมาณเดือนพฤษภาคม/มิถุนายน เราต้องรอเงินรายได้เข้ามาก่อนเพราะมันเป็นรายได้ไตรมาส พอเข้ามาเราจะดูว่าโครงการไหนมีความจำเป็นเร่งด่วนก็จะทำโครงการนั้นก่อน ถ้าหมู่ไหนจ่ายขาดเงินสะสมก็จะดำเนินการเร็วกว่าก็ประมาณธันวาคม ก็จะเริ่มดำเนินการแล้วครับ โครงการในข้อบัญญัติต้องรอเงินรายได้ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

กิตติธัช จำปาสา เรียนท่านประธานสภาฯ นายก คณะผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาทุกท่าน อยากเรียนถามส.อบต.หมู่ที่ 3 ทางกองช่างว่า ที่ทำโครงการถนนดินของหมู่ที่ 13 เชื่อมหมู่ที่ 7 บ้านโคกคล้าย ที่กันเงินไว้ 246,000 บาท ดำเนินการถึงไหนแล้ว เชื่อมถนนสายโคกคล้าย

บวรนนท์ ทองพนา เรียนท่านประธานสภาฯ พอดีโครงการทาง อบจ.เพิ่งแจ้งมา เป็นโครงการก่อสร้าง ลำดับที่ 15 นายก อบต. ถนน คสล.สายน้ำสิงห์เหนือ หมู่ที่ 11 บ้านโคกเนินทอง เชื่อมหมู่ที่ 5 บ้านโป่งกะเมือ และอีกตัวหนึ่งเป็นถนน คสล.สายลำน้ำเพี้ย หมู่ที่ 5 นาตาดี เชื่อมหมู่ที่ 5 ยางโกลน และได้บันทึกเข้าแผนเรียบร้อยแล้ว โครงการที่ได้บรรจุอยู่แผน อบจ.ของเราก็มีอยู่ 2 โครงการ

ฉันทนา ผิวพัก เรียนท่านประธานสภาฯ นายก ขออนุญาตตอบสมาชิกสภา หมู่ที่ 3 ค่ะ โครงการถนนดินหัวหน้าสำนักปลัด หมู่ที่ 13 เชื่อมหมู่ที่ 7 ราคากลางได้ดำเนินการเสร็จแล้ว ตอนนี้อยู่ขั้นตอนซื้อจ้างหาผู้รับจ้างอยู่

บรรณัท ทองพนา เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภา คือโครงการแต่ละโครงการกว่าจะได้ทำมันใช้เวลา
นายก อบต. ระยะเวลาเป็นเดือน ๆ มันจะมีขั้นตอนและวิธีการอยู่ อีกอย่างหนังสือเวลาจะให้ อบต. ประสานไปถึง
หน่วยงานอื่น ๆ มันต้องมีต้นเรื่อง มันไม่เหมือนหนังสือร้องเรียนจากหมู่บ้านที่ใช้กระดาษแผ่นเดียว
อย่างเราจะอ้างอิงไปถึงเรื่องนั้นเรื่องนั้นต้องมีต้นเรื่องมาก่อน ต้องคุยรายละเอียดให้ชัดเจนก่อน ถึงจะส่งไป
หาเขาได้ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์ เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา เรื่องของอ่างห้วยอ้อมสิงห์ ผมได้ติดตามแล้วก็ของ
เลขานุการสภาฯ สำนักชลประทานที่ 3 แล้วว่า เขายังไม่ได้มาเจาะ แต่ท่านสมาชิกสภาบอกว่าเจาะแล้ว บอกว่าเขายังไม่ได้
ใบขอพื้นที่มา การที่จะขอพื้นที่มีอยู่ 2 พื้นที่ด้วยกัน อุทยานภูหินร่องกล้า ของหัวหน้าชัยวัฒน์อีก 1
เขาบอกว่าต้องขออนุญาตให้พื้นที่ แต่เมื่อสักครู่นี้ว่าโครงการได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาแล้ว
ขออนุญาตเจาะไปแล้ว แต่พนักงานที่ชลประทานที่ 3 ยังไม่ได้งบประมาณในการเจาะเลย ผมขออุทธรณ์
หลักฐานที่ขอสภาหน่อยครับ ผมจะเอาหนังสือนี้ไปยืนยันว่าทำหนังสือขอแล้ว แต่ทำไมยังไม่ถึง จะได้
ติดตามครับ ผมจะส่งหนังสือนี้เข้าไปหาพนักงานชลประทานที่ 3 จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ทำให้การ
ประชุมสภาฯ ในวันนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ทุกประการ บัดนี้ได้เวลาอัน
สมควรแล้ว ผมขอปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ณ บัดนี้

เลิกประชุมเวลา 14.30 น.

(ลงชื่อ)



(นายสุรินทร์โรจน์ ศรีสังข์)

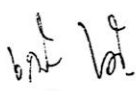
ผู้จัดรายการประชุม

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ตรวจสอบแล้ว (✓) ถูกต้อง

() ไม่ถูกต้อง ควรแก้ไข

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางเกล้านภา นิระติไส)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางบัวหรรณ ไชยวันดี)

(ลงชื่อ)  กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสุปรียา อินสิงห์ทอง)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565
การประชุมสภา อบต.บ่อโพธิ์ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2/2565

(ลงชื่อ) 
(นายระนอง สุทธิ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์