

(สำเนา)

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๓ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันที่ ๑๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๓๐ น.เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมผาประตู่เมือง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายกุญชาญ สุทธิกิจจน์	ประธานสภาฯ	กุญชาญ สุทธิกิจจน์	
๒.	นายสมัย วงศ์รี	รองประธานสภาฯ	สมัย วงศ์รี	
๓.	นางเกล้านภา นิระดีใส	เลขานุการสภาฯ	เกล้านภา นิระดีใส	
๔.	นางลำพุล จันทุล	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	ลำพุล จันทุล	
๕.	นางอำไพ จันทุล	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑	อำไพ จันทุล	
๖.	นางไพบูรณ์ ยศปัญญา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒	ไพบูรณ์ ยศปัญญา	
๗.	นายกิตติธัช จำปาสา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	กิตติธัช จำปาสา	
๘.	นางสาววันเพ็ญ มาฉิม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓	วันเพ็ญ มาฉิม	
๙.	นายบวรนนท์ ทองพนา	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔	บวรนนท์ ทองพนา	
๑๐.	นางสาวบุญเลิศ ทองกวอด	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๕	บุญเลิศ ทองกวอด	
๑๑.	นายสำเนียง บุญศรีมาส	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖	สำเนียง บุญศรีมาส	
๑๒.	นายสุระชัย ดวงตานนท์	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๖	สุระชัย ดวงตานนท์	
๑๓.	นางกัญญาณี เขียนงาม	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๘	กัญญาณี เขียนงาม	
๑๔.	นายบุญเพ็ง นารี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙	บุญเพ็ง นารี	
๑๕.	นางคำแพง จำปาแก้ว	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๙	คำแพง จำปาแก้ว	
๑๖.	นายกฤตภาส บัวชัน	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐	กฤตภาส บัวชัน	
๑๗.	นายสมร สงสอน	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๐	สมร สงสอน	
๑๘.	นางบังอร เชื้อบุญมี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑	บังอร เชื้อบุญมี	
๑๙.	นางทองน่วง แก้วจันดี	สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๑๑	ทองน่วง แก้วจันดี	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๐.	นายบุญญฤทธิ์ โสภาศรี	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒	บุญญฤทธิ์ โสภาศรี	
๒๑.	นางศรีจันทร์ สุทธิ	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๒	ศรีจันทร์ สุทธิ	
๒๒.	นายแดง ทิพโสต	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓	แดง ทิพโสต	
๒๓.	นางบุญเลิศ แก้วเข้ม	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๑๓	บุญเลิศ แก้วเข้ม	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางเทียมตา พรหมรักษา	นายก อบต.บ่อโพธิ์	เทียมตา พรหมรักษา	
๒.	นายวสันต์ จันทร์บ่อโพธิ์	รองนายก อบต.บ่อโพธิ์	วสันต์ จันทร์บ่อโพธิ์	
๓.	นายสมบัติ สีวีราช	รองนายก อบต.บ่อโพธิ์	สมบัติ สีวีราช	
๔.	ร.ต.ชาญวุฒิ เย็นขัน	เลขานุการนายก อบต.	ชาญวุฒิ เย็นขัน	
๕.	นางฉันทนา ผิวฟัก	หัวหน้าสำนักปลัด	ฉันทนา ผิวฟัก	
๖.	นางสุพาพรรณ มีสุข	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุพาพรรณ มีสุข	
๗.	นางสาวณภัทรพร คำลา	นักวิเคราะห์	ณภัทรพร คำลา	
๘.	นางสาวรัตติยา โสคำภา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รัตติยา โสคำภา	
๙.	นายนันทพงศ์ จอเสน	ราษฎร ม.๗	นันทพงศ์ จอเสน	
๑๐.	นายบุญล้ำ ทิพโสต	ผู้ใหญ่บ้าน ม.๗	บุญล้ำ ทิพโสต	
๑๑.	นายณัฐพล พัดเจริญ	ราษฎร ม.๗	ณัฐพล พัดเจริญ	

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ) เกลั่นภา นิระติไส
(นางเกลั่นภา นิระติไส)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๔๕ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม
 เกลั่นภา นิระดีใส ได้เชิญประธานสภา (นายบุญชูชาติ สุทธิภักดิ์)
 เลขาฯสภา ได้กล่าวเปิดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓
 บุญชูชาติ สุทธิภักดิ์ เรียนนายก อบต. คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 ประธานสภา วันนี้เป็นการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งมีระเบียบวาระการ
 ประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภา ครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๒๙
 กรกฎาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ / กระทู้ถาม

๓.๑ เรื่อง รายงานรายรับ - รายจ่าย สถานการณ์คลังและผลการ
 ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ที่ผ่านมา

๓.๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุน
 ทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

๓.๓ เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
 ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
 ๒๕๖๔ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาค
 บัณฑิต

๓.๖ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
 ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการ
 ทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการ
 ทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้าน
 รายได้แก่ผู้สูงอายุ

๓.๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓.๘ เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะ
 พิ๊งพิง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อ
 สร้างวัด

๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดครุภัณฑ์

สำนักปลัด

- เครื่องปรับอากาศ ๒๔,๐๐๐ ปีที่อยู่
- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network
- เครื่องสำรองไฟฟ้า
- เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง
- เครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน
- ตู้แช่แข็งอลูมิเนียม

กองคลัง

- เครื่องปรับอากาศ ๒๔,๐๐๐ ปีที่อยู่
- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- เครื่องปรับอากาศ ๒๔,๐๐๐ ปีที่อยู่
- โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้
- โต๊ะรับประทานอาหาร (ศพด.เนินสวรรค์)
- เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒
- เครื่องสำรองไฟฟ้า
- เครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง

๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- วาระที่ ๑ การพิจารณาหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ ขอเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๓ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

มีเรื่องต้องแจ้งให้สภาทราบและพิจารณาขอความเห็นชอบตามระเบียบกฎหมายหลายเรื่องคือขอความเห็นชอบขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อสร้างวัด , ขอความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดครุภัณฑ์ และมีเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุมสภา จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ประธานสภาฯ ฝ่ายเลขานุการสภาฯ ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมัยวิสามัญประจำปี ๒๕๖๓ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ให้กับทุกท่านแล้วมีทั้งหมดจำนวน ๑๕ หน้า แยกเป็นบัญชีรายชื่อผู้มาประชุม/ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒ หน้า และเนื้อหาสาระการประชุมที่ผ่านมามาตั้งแต่ระเบียบวาระที่ ๑ – ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ มีทั้งหมด ๑๓ หน้า จะมีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมรับรอง

ที่ประชุม ไม่มีแก้ไขและที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามีด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อทราบหรือกระทู้ถาม

๓.๑ เรื่อง รายงานรายรับ-รายจ่าย สถานการณ์คลัง และผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ที่ผ่านมา

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การรายงานรายรับ – รายจ่ายสถานะการคลัง และผลการดำเนินงานของ อบต.ที่ผ่านมา ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางสุภาพพรรณ มีสุข เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ผอ.กองคลัง ดิฉันขออนุญาตชี้แจงสถานะการคลังของ อบต. บ่อโพธิ์ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียดดังนี้คือ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้จำนวน ๔๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ณ ปัจจุบัน (ณ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓) มีเงินรายรับจริง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๓๙,๘๙๓,๓๙๒.๘๑ บาท รับจริงต่ำกว่าประมาณการจำนวน ๒,๑๐๖,๖๐๗.๑๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๙๘ ยอดเงินคงเหลือ ณ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ ที่สามารถดำเนินกิจการต่าง ๆ ของอบต.ได้ จำนวน ๔,๗๔๔,๑๗๒.๙๑ บาท ยอดเงินสะสม ณ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒๔,๒๔๒,๓๕๘.๒๒ บาท ยอดเงินทุนสำรองสะสม ณ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๘,๗๕๒,๑๗๓.๙๒ บาท และองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์มีรายงานรับ – จ่ายเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม รับทราบรายงานรายรับ- รายจ่ายสถานะการคลังและผลการดำเนินงานของ อบต.ที่ผ่านมา

๓.๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นางเกล้านภา นิระตีใส ดิฉันขออนุญาตชี้แจง เรื่องการชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรองรับเงินอุดหนุน

เลขานุการสภา ทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวปฏิบัติ รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม รับทราบ

/๓.๓ เรื่อง การเตรียม...

๓.๓ เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง การเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ขอเชิญเลขานุการ สภาชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เกล้าฯ นิสิตไส เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เลขานุการสภา ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียด สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น ก่อนที่คณะรัฐมนตรีจะเห็นสมควรให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาหรือผู้บริหารท้องถิ่น จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ดำเนินการจัดเตรียมงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓.๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เกล้าฯ นิสิตไส เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เลขานุการสภา ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียด การชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทยกำหนด
๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 - ๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบลกำกับดูแลการปฏิบัติ
 - ๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำและชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๒.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการแก้ไขปัญหาการทุจริตของรัฐบาลให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม โดยประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำงบประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าครุภัณฑ์ ค่าวัสดุ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย
๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
 - ๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการ
 - ๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

/๔. การรายงาน...

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังจังหวัดหรืออำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้ โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ

๔.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ

รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓.๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ ขอเชิญเลขานุการสภาฯชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เกล้าฯ นิระติใส เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เลขานุการสภา ดิฉันขออนุญาตชี้แจงรายละเอียด จังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีโรงเรียนในสังกัด) ภายในเขตจังหวัด ดำเนินการจัดเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีโรงเรียนในสังกัดต้องประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ
๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น เงินเดือนครู และค่าจ้างประจำ การศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม รับทราบ

/๓.๖ เรื่อง ชักซ้อม...

๓.๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓.๖ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เกล้าฯ นิระติโส เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เลขานุการสภา ดิฉันขออนุญาตชี้แจงรายละเอียด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดแจ้งเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนทั่วไปโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ด้านรายรับ ตั้งไว้ในหมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และด้านรายจ่าย ให้ตั้งไว้ในหมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ หรือ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม รับทราบ

๓.๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓.๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เกล้าฯ นิระติโส เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เลขานุการสภา ดิฉันขออนุญาตชี้แจงรายละเอียด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด) ภายในเขตจังหวัด ดำเนินการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประมาณการรายรับและจัดทำงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าเช่าบ้าน และค่าการศึกษาของบุตรและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม รับทราบ

/๓.๘ เรื่อง โครงการ...

๓.๘ เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓.๘ เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ขอเชิญเลขานุการสภาชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

เกล้าฯ นิตติไส เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
เลขานุการสภา ดิฉันขออนุญาตชี้แจงรายละเอียด สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิษณุโลก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่ภาวะพึ่งพิง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ก็ได้ดำเนินการแล้ว วันนี้ก็เป็นการสอบคัดสอบ มีผู้สมัครเข้ามาจำนวน ๔ คน แต่จะคัดเลือกให้เหลือแค่ ๒ คน รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อสร้างวัด

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อสร้างวัด ขอเชิญรองประธานสภาชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

สมัย วังศิริ เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
รองประธานสภาฯ กระผมขออนุญาตชี้แจงรายละเอียด เนื่องด้วยที่พักสงฆ์บ้านโคกคล้าย หมู่ที่ ๗ แห่งนี้ได้ตั้งอยู่ในบริเวณพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติอยู่ในความดูแลของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วันนี้กระผมอยากให้วัดบ้านโคกคล้ายเป็นวัดที่ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบกระทรวง รวมถึงการสร้าง การตั้ง การรวม การย้าย การยุบเลิกวัด และยกฐานะขึ้นเป็นวัดประจำหมู่บ้านอีกวัดหนึ่ง และเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้เกิดขึ้นตามหลักคำสอนของพระพุทธศาสนา นำไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุม
ที่ประชุม เห็นชอบขออนุญาตใช้ที่ดินในเขตป่าสงวนแห่งชาติเพื่อสร้างวัด
ด้วยคะแนนเสียง ๒๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดครุภัณฑ์

ประธานสภา ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดครุภัณฑ์ ขอเชิญ รก.ปลัดชี้แจงรายละเอียดที่ประชุม

ฉันทนา ผิวพัก เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
รก.ปลัด ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวดครุภัณฑ์ โอนครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ มีความจำเป็นต้อง
โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗ รายการ ดังนี้

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐๙,๒๐๐ บาท
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาดดำ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
๔. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๑,๖๐๐ บาท
๕. ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท
๖. ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๐,๙๐๐ บาท
๗. ค่าจัดซื้อตู้เขี่ยเชื้ออลูมิเนียม จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

สำนักปลัด จึงเห็นควรขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์พิจารณาอนุมัติ
ดำเนินการดังนี้

๑. โอนลด งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๘๕๙,๙๑๒ บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย **จำนวน ๑๐๙,๒๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลด จำนวน ๗๕๐,๗๑๒ บาท

โอนเพิ่ม (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน ๓ เครื่อง เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณ
มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๐๙,๒๐๐ บาท

๒. โอนลด งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๗๕๐,๗๑๒ บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้อย่างน้อย **จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลด จำนวน ๖๙๐,๗๑๒ บาท

โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน
ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง มีงบประมาณคงเหลือ ๒๐๐ บาท **โอนเพิ่มงบประมาณใน
ครั้งนี้อย่างน้อย จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน ๖๐,๒๐๐ บาท

/๓. โอนลด...

๓. โอนลด งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๖๙๐,๗๑๒ บาท **โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลด จำนวน ๖๗๕,๗๑๒ บาท

โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED
ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๕,๐๐๐ บาท **โอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือ
จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. โอนลด งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๖๗๕,๗๑๒ บาท **โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๑๑,๖๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลด จำนวน ๖๖๔,๑๑๒ บาท

โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ kVA
จำนวน ๒ เครื่อง มีงบประมาณคงเหลือ ๐ บาท **โอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน
๑๑,๖๐๐ บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน ๑๑,๖๐๐ บาท

๕. โอนลด งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินอื่น ๆ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๙,๗๗๕ บาท **โอนลดงบประมาณ
ในครั้งนี้ จำนวน ๙,๕๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๖๐,๒๗๕ บาท

โอนเพิ่ม (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการค่าจัดซื้อ
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน ๙,๕๐๐ บาท

๖. โอนลด งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน
(ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินอื่น ๆ งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๐,๒๗๕ บาท **โอนลดงบประมาณ
ในครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๔๙,๓๗๕ บาท

โอนเพิ่ม (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการค่าจัดซื้อ
เครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน จำนวน ๑ เครื่อง เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
จำนวน ๑๐,๙๐๐ บาท

๗. โอนลด งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด
ค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๗๗,๕๓๕ บาท **โอนลดงบประมาณ
ในครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๖๗,๕๓๕ บาท

โอนเพิ่ม (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) งบประมาณแผนงานการเกษตร งานส่งเสริม
การเกษตร งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการค่าจัดซื้อตู้เปียเซีย
อลูมิเนียม จำนวน ๑ ตู้ เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน
๑๐,๐๐๐ บาท

/กองคลัง...

สุภาพรรมณ์ มีสุข
ผอ.กองคลัง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ จำนวน ๒
รายการดังนี้

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๓๖,๔๐๐ บาท
๒. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่องๆ ละไม่เกิน ๒๒,๐๐๐ บาท

กองคลัง จึงเห็นควรขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์พิจารณาอนุมัติ
ดำเนินการดังนี้

๑. โอนลด งบประมาณแผนงานเกษและชุมชน งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือหลังโอนครั้งก่อน ๑๙๓,๕๙๐ บาท โอนลด
งบประมาณในครั้งนี้อยู่ จำนวน ๗๒,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน
๑๒๐,๗๙๐ บาท

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง(ระบบ Inverter) จำนวน
๒ เครื่อง เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗๒,๘๐๐ บาท

๒. โอนลด งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)
ประเภทเงินเดือนอื่น ๆ งบประมาณคงเหลือหลังโอนครั้งก่อน ๔๙,๓๗๕ บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้อยู่
จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด จำนวน ๕,๓๗๕ บาท

โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน
๒ เครื่อง มีงบประมาณหลังโอนครั้งก่อน ๒๐๐ บาท โอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้อยู่ ๔๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๔๔,๒๐๐ บาท

สมพร วรกิจการ **กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม** องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ มีความจำเป็นต้องโอน
ร.ก.ผอ.กองการศึกษาฯ งบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖ รายการ ดังนี้

๑. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๗๒,๘๐๐ บาท
๒. ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้รับประทานอาหาร จำนวน ๖ ชุด เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท
๔. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ เครื่อง เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
๕. ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๔ เครื่อง เป็นเงิน ๒๓,๒๐๐ บาท
๖. ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๙,๕๐๐ บาท

/กองการศึกษา...

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงเห็นควรขออนุมัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
ปอโพธิ์พิจารณาอนุมัติดำเนินการ ดังนี้

๑. โอนลด งบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าอาหารเสริม (นม) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๑๔๖,๘๗๗.๓๔ บาท **โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๗๒,๘๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลด จำนวน ๗๔,๐๗๗.๓๔ บาท

โอนเพิ่ม (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) งบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อน
วัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อ
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน ๒ เครื่อง เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณมา
ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๗๒,๘๐๐ บาท

๒. โอนลด งบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าอาหารเสริม (นม) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๗๔,๐๗๗.๓๔ บาท **โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลด จำนวน ๔๔,๐๗๗.๓๔ บาท

โอนเพิ่ม (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) งบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย
เรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะ
คอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๔ ชุด เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน
๓๐,๐๐๐ บาท

๓. โอนลด งบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าอาหารเสริม (นม) งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๔๔,๐๗๗.๓๔ บาท **โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลด จำนวน ๒,๐๗๗.๓๔ บาท

โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้รับประทานอาหาร
(ชนิดม้านั่งยาว) จำนวน ๖ ชุด มีงบประมาณคงเหลือ - บาท **โอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน
๔๒,๐๐๐ บาท** งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

๔. โอนลด งบประมาณแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๕๕๙,๒๐๐ บาท **โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท** งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลด จำนวน ๔๓๙,๒๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) งบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย
เรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ ค่าจัดซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๔ เครื่อง เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณ
มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

/๕. โอนลด...

๕. โอนลด งบประมาณแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด
๒๕,๕๐๐ บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๒๓,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด
จำนวน ๒,๓๐๐ บาท

โอนเพิ่ม (โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่) งบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย
เรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ ค่าจัดซื้อ
เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด ๑ kVA จำนวน ๔ เครื่อง เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ จำนวน ๒๓,๒๐๐ บาท

๖. โอนลด งบประมาณแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน งบประมาณคงเหลือก่อน
โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๙,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
โอนลด จำนวน ๕๐๐ บาท

โอนเพิ่ม งบประมาณแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการ ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง
จำนวน ๑ เครื่อง มีงบประมาณคงเหลือ - บาท โอนเพิ่มงบประมาณในครั้งนี้ จำนวน ๙,๕๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอนคงเหลือ จำนวน ๙,๕๐๐ บาท

ฉันทนา ผิวพิภ
รก.ปลัด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓
หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๑. สำนักปลัด ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๒๖,๒๐๐ บาท
๒. กองคลัง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๘,๔๐๐ บาท
๓. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๙๗,๕๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

สรุปแล้วการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๘
หมวดค่าครุภัณฑ์ของสำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
๕๘๒,๑๐๐ บาท รายละเอียดตามที่สำเนาแจกให้กับสมาชิกทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมเห็นชอบ
ต่อไปครับ

ที่ประชุม

เห็นชอบอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวดค่าครุภัณฑ์ ด้วยคะแนนเสียง ๒๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- วาระที่ ๑ การพิจารณารับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

- วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

- วาระที่ ๓ การลงมติ

ประธานสภาฯ ต่อไปจะเป็นการพิจารณาขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ก่อนที่จะให้ที่ประชุมพิจารณา ขอเชิญเลขาธิการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดในหลักการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ต่อประชุม

เกล้าฯ นิระติไส เรียนท่านประธานสภา ท่านผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน หลักการพิจารณาคงถือการปฏิบัติตามระเบียบฯ และเหมือนกับทุกครั้งที่เคยปฏิบัติกันมา คือการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายนั้นเราจะแยกการพิจารณาออกเป็นสามวาระคือ วาระที่ ๑ การรับหลักการแห่ง (ร่าง) ข้อบัญญัติฯ วาระที่ ๒ การแปรญัตติ จะแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายเท่านั้น ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่ายเว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ วาระที่ ๓ การลงมติ และการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ ซึ่งในวันนี้เป็นวันแรกปกติจะเป็นการพิจารณาในวาระที่ ๑ รับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ

ประธานสภาฯ ต่อไปขอเชิญผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอรายละเอียด (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อที่ประชุมสภาเพื่อพิจารณาตามระเบียบ

เทียมตา พรหมรักษา เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ทุกท่านได้รับ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอทำความเข้าใจและแจ้งให้ที่ประชุมทราบ บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นจะได้เสนอ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอีกครั้งหนึ่ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลั่งคลอตลอดจนหลักการและแนวนโยบาย ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

สถานการณ์คลั่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ประมาณการรายรับไว้ จำนวน ๔๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยในส่วนของรายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเองจะได้ปรับปรุงการจัดเก็บให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและในส่วนของงบประมาณรายจ่ายได้กำหนดวงเงินรายจ่ายไว้จำนวน ๔๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งคาดว่าจะสามารถไปจัดทำบริการสาธารณะด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นให้สภาแห่งนี้ได้พิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้กับสมาชิกทุกท่านแล้ว ขอให้ทุกท่านได้พิจารณาไปพร้อม ๆ กันพอสรุปได้ดังนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๕๒,๑๕๕,๐๒๖.๘๙ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๒๔,๒๔๒,๓๕๘.๒๒ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๘,๗๕๒,๑๗๓.๙๒ บาท

๑.๑.๔ รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ รวม ๑๑,๐๒๓ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

(๑) รายรับจริง จำนวน ๓๘,๘๑๖,๘๓๖.๘๑ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๔๑,๗๐๐.๐๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๑๑,๕๗๒.๑๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๔๑๒,๙๗๓.๗๕ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน ๓๗๐,๕๙๙.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๘๒,๐๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๔,๔๕๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๖,๕๔๑,๘๘๐.๙๖ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๑,๓๕๑,๖๖๑.๐๐ บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๙๕๒,๒๓๐.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๒๙,๘๑๘,๒๘๕.๖๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน ๑๑,๑๗๑,๑๗๒.๐๐ บาท

งบบุคลากร จำนวน ๙,๒๗๒,๙๘๖.๐๐ บาท

งบดำเนินงาน จำนวน ๔,๗๖๘,๒๗๖.๗๒ บาท

งบลงทุน จำนวน ๒,๓๕๘,๔๐๐.๐๐ บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน ๐.๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน ๒,๒๔๗,๔๕๐.๘๘ บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๑,๙๕๒,๒๓๐.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน ๓๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๑. ด้านประมาณการรายรับ ประมาณการรายรับไว้รวมทั้งสิ้น ๔๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑. รายได้จากภาษีอากร จำนวน ๙๕๑,๐๐๐ บาท

๒. รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท. จำนวน ๒๐,๘๔๙,๐๐๐ บาท

๓. รายได้จากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท

/๒. ด้านประมาณ...

๒. ด้านประมาณรายจ่าย ประมาณการรายจ่ายไว้รวมทั้งสิ้น ๔๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยสามารถสรุปจำแนกรายจ่ายออกเป็นแผนงานดังนี้

๑. ด้านบริหารงานทั่วไป

- แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวนเงิน ๑๑,๙๑๒,๙๓๐ บาท
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวนเงิน ๓๓๑,๘๐๐ บาท

๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม

- แผนงานการศึกษา จำนวนเงิน ๘,๒๕๕,๑๓๐ บาท
- แผนงานสาธารณสุข จำนวนเงิน ๕๑๕,๐๐๐ บาท
- แผนงานเคหะและชุมชน จำนวนเงิน ๖,๑๖๗,๙๔๐ บาท
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวนเงิน ๑๕๕,๐๐๐ บาท
- แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวนเงิน ๔๗๐,๐๐๐ บาท

๓. ด้านการเศรษฐกิจ

- แผนงานการเกษตร จำนวนเงิน ๓๖๖,๐๐๐ บาท
- แผนงานการพาณิชย์ จำนวนเงิน ๙๒๘,๐๐๐ บาท

๔. ด้านการดำเนินงานอื่น

- แผนงานงบกกลาง จำนวนเงิน ๑๔,๓๙๘,๒๐๐ บาท

งานบริหารงานทั่วไป

- งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้รวม ๒,๘๐๓,๙๒๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) เงินเดือนนายกและรองนายก ๒ คน ตั้งไว้ ๕๑๔,๐๘๐ บาท
 - (๒) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกและรองนายก ๒ คน ตั้งไว้ ๔๒,๑๒๐ บาท
 - (๓) เงินค่าตอบแทนพิเศษนายกและรองนายก ๒ คน ตั้งไว้ ๔๒,๑๒๐ บาท
 - (๔) ค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ ๘๖,๕๐๐ บาท
 - (๕) เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒,๑๑๙,๒๐๐ บาท
- งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้รวม ๔,๔๓๕,๔๙๐ บาท
 - (๑) เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๘๓๒,๒๑๐ บาท
 - (๒) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
 - (๓) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๑๒๖,๐๐๐ บาท
 - (๔) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑,๓๑๓,๘๘๐ บาท
 - (๕) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๔,๔๐๐ บาท
 - (๖) เงินอื่น ๆ ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท
- งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ตั้งไว้รวม ๒,๐๓๓,๑๐๐ บาท แยกเป็น
 - ๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๕๗๗,๑๐๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๓๘,๑๐๐ บาท
 - (๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท
 - (๓) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๒๐๔,๐๐๐ บาท
 - (๔) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

/๒. ค่าใช้สอย...

๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม ๖๒๗,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ / ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ตั้งไว้ ๙๗,๐๐๐ บาท

(๒) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน/ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐ บาท

- โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทและหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้บริหารท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๓๙๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

(๓) วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

(๔) วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

(๕) ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

(๖) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๗) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม ๔๓๔,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๔๔,๐๐๐ บาท

๕. งบรายจ่ายอื่น ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาหรือเพื่อวิจัยแบบประเมินผลต่าง ๆ

- งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่ออุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก

งานบริหารงานคลัง

- งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๙๘๒,๔๒๐ บาท แยกเป็น

(๑) เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๒๕๑,๘๘๐ บาท

(๒) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๒๑,๓๐๐ บาท

(๓) ค่าเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ๖๕๗,๒๔๐ บาท

(๕) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ๑๐,๐๐๐ บาท

/งบดำเนินงาน...

- งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ตั้งไว้รวม ๖๒๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 ๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๑๙๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท
 - (๓) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท
 - (๔) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
 ๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม ๒๙๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ตั้งไว้ ๑๔๓,๐๐๐ บาท
 - (๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน/ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) โครงการบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่และให้ความรู้กับประชาชน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
 - (๔) โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
 - (๕) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
 ๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๑๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้รวม ๑๘๑,๘๐๐ บาท แยกเป็น
 - งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ตั้งไว้รวม ๑๘๑,๘๐๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๗๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๒) ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นโครงการ “รู้กฎ รู้วินัย อุ่นใจ ปลอดภัย การจราจร”
 - (๓) ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๘๑,๘๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
๒. งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย ตั้งไว้รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แยกเป็น
 - (๑) โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) และโครงการเสริมสร้างศักยภาพชุมชนด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่เสี่ยงอุทกภัยน้ำป่าไหลหลากและดินโคลนถล่ม ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

/แผนงาน...

แผนงานการศึกษา

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้รวม ๓,๔๘๔,๐๒๐ บาท แยกเป็น
 - งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม ๓,๐๐๖,๐๒๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๒,๑๙๑,๘๒๐ บาท
 - (๒) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
 - (๓) เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท
 - (๔) เงินวิทยฐานะ ตั้งไว้ ๑๒๖,๐๐๐ บาท
 - (๕) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๘๓,๒๐๐ บาท
 - (๖) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๘,๐๐๐ บาท
 - งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ตั้งไว้รวม ๔๗๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 ๑. ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๙๑,๐๐๐ บาท
 - (๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท
 - (๓) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท
 - (๔) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
 ๒. ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม ๒๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท
 - (๔) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
 ๓. ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๑๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
 - (๓) วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
 - (๔) วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
 ๔. ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม ๗๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - (๑) ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท
 - (๒) ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

/๒. งานระดับ...

๒. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้รวม ๔,๗๐๑,๑๑๐ บาท แยกเป็น

- งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม ๑,๔๗๘,๕๑๐ บาท แยกเป็น

(๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐ บาท

- ค่าจ้างเหมารถรับ-ส่ง เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ ๑๓๘,๐๐๐ บาท (๒)

(๒) รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

- โครงการเข้าค่ายพัฒนาทักษะชีวิตสัมพันธ์ โรงเรียนในเครือข่ายตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

- โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

- โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กและเยาวชนตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กปฐมวัย ศพด.ในเขตพื้นที่ตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา “ค่าวัสดุการศึกษา (ศพด.)” ตั้งไว้ ๒๓๔,๖๐๐ บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา “อาหารกลางวัน ศพด.” ตั้งไว้ ๖๗๖,๒๐๐ บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) “ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน” ตั้งไว้ ๒๘,๘๑๐ บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) “ค่าเครื่องแบบนักเรียน” ตั้งไว้ ๒๐,๑๐๐ บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) “ค่าหนังสือเรียน” ตั้งไว้ ๑๓,๔๐๐ บาท

- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) “ค่าอุปกรณ์การเรียน” ตั้งไว้ ๑๓,๔๐๐ บาท

- โครงการอบรมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อพัฒนาการบริหารแบบมีส่วนร่วมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม นำรักอย่างไทย จิตใจงดงาม ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๑,๒๙๘,๖๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ในเขตพื้นที่ตำบลบ่อโพธิ์ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๑,๒๕๘,๖๐๐ บาท

- งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้รวม ๑,๙๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลบ่อโพธิ์ จำนวน ๖ โรงเรียน

๓. งานระดับมัธยมศึกษา

- งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

(๑) โครงการเข้าค่ายทักษะชีวิตสัมพันธ์โรงเรียนบ่อโพธิ์วิทยา ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการอบรมวัยใส หัวใจใฝ่คุณธรรม ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้รวม ๕๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ตั้งไว้รวม ๒๕๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

- งบดำเนินงาน/ค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ

- งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

- งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนเอกชน ตั้งไว้ ๒๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้รวม ๒,๐๗๑,๐๔๐ บาท แยกเป็น

- งบบุคลากร/หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้รวม ๑,๓๙๕,๐๔๐ บาท แยกเป็น

(๑) เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๕๕๔,๙๖๐ บาท

(๒) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าเงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๔๘,๐๘๐ บาท

(๕) เงินเพิ่มต่าง ๆ พนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนในใช้สอย และวัสดุ ตั้งไว้รวม ๖๕๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าตอบแทน ตั้งไว้รวม ๑๓๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

- ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าใช้สอย ตั้งไว้รวม ๒๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- ค่าสำรวจออกแบบ ประมาณราคา และควบคุมงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน/ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

- โครงการออกสำรวจและรังวัดที่สาธารณะประโยชน์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๑๙๐,๐๐๐ บาท

/ (๓) ค่าวัสดุ...

- (๓) ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม ๒๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
 - ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
 - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท
 - วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
 - วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
- งบลงทุน/ค่าครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ตั้งไว้รวม ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ขนาดใหญ่
๒. งานไฟฟ้าและถนน ตั้งไว้รวม ๔,๐๑๖,๙๐๐ บาท แยกเป็น
- งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ/ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า บัลลัสต์ สตาร์ทเตอร์ เป็นต้น
 - งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม ๓,๔๖๔,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- (๑) โครงการถมดินเพื่อปรับพื้นที่ ศพต.ตำบลบ่อโพธิ์ หมู่ที่ ๒ บ้านน้ำเลา ตั้งไว้ ๑๔๕,๐๐๐ บาท
 - (๒) โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางเข้า อบต.บ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๒๐๕,๐๐๐ บาท
 - (๓) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑ บ้านบ่อโพธิ์ (สายบ้านนายทองคำ วุฑธา) ตั้งไว้ ๒๐๒,๐๐๐ บาท
 - (๔) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๓ บ้านใหม่ไทยเจริญ (สายห้วยฮ่อม) ตั้งไว้ ๒๔๖,๐๐๐ บาท
 - (๕) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๒ บ้านน้ำเลา (สายนาหนองผำ) ตั้งไว้ ๓๔๐,๐๐๐ บาท
 - (๖) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๔ บ้านแก่งทุ่ง (สายข้าง รพ.สต.บ้านแก่งทุ่ง ถึงสวนนางกองสี บุญธรรม) ตั้งไว้ ๒๘๙,๐๐๐ บาท
 - (๗) โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๖ บ้านเนินสวรรค์ (ซอย ๗) ตั้งไว้ ๑๗๗,๐๐๐ บาท
 - (๘) โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๙ บ้านวังชมพู สายน้ำสิงห์เหนือ (จากไร่นาย บุญส่ง บุญธรรม ถึงห้วยฮ่อมสิงห์เหนือ) ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท
 - (๙) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาดปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านใหม่ไทยเจริญ (สายบ้านนายสมบัติ สีวิราช) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท
 - (๑๐) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาดปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านบ่อโพธิ์ (จากบ้านนายมนูญ ลำมะยศ ถึงบ้านนายโปร่ง จันทูล) ตั้งไว้ ๑๔๓,๐๐๐ บาท
 - (๑๑) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาดปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านโคกเนินทอง (จากบ้านนางลำตัด อุ่นแก้ว ถึงบ้านนางน้อย บุญยวง) ตั้งไว้ ๓๖๒,๐๐๐ บาท
 - (๑๒) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาดปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านใหม่ไทยเจริญ (จากบ้านนายถา โสภาคศรี ถึงบ้านนายวิไล มุลกล้า) ตั้งไว้ ๒๖๙,๐๐๐ บาท

/(๑๓) โครงการ...

(๑๓) โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านนาตาดี (ชอย ๓) ตั้งไว้ ๒๗๓,๐๐๐ บาท

(๑๔) โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านป่าอบิด (ชอย ๓ ถึง ศพด.แก่งทุ่ง) ตั้งไว้ ๓๔๗,๐๐๐ บาท

(๑๕) โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านปารวก (จากบ้านนางหอมหวาน ยี่มเครื่องทอง ถึงบ้านนางลำแยง ราชอินตา) ตั้งไว้ ๑๓๔,๐๐๐ บาท
- ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๘๗,๐๐๐ บาท โครงการปรับปรุงต่อเติมหอประชุมเอนกประสงค์ อบต.บ่อโพธิ์ (หอประชุมบ่อเกลือพันปี)

- งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้รวม ๔๘๒,๘๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๓๓๖,๒๐๐ บาท

(๒) อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ ๑๒ บ้านใหม่อนามัย (ชอย ๕) ตั้งไว้ ๗๙,๓๐๐ บาท

(๓) อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ หมู่ที่ ๑๒ บ้านใหม่อนามัย (ชอย ปลายนา) ตั้งไว้ ๗๗,๔๐๐ บาท

๓. งานสวนสาธารณะ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.บ่อโพธิ์

๔. งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

- งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) โครงการบ้านเรือนน้ำอยู่ หมู่บ้านสะอาด ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการรณรงค์และส่งเสริมการคัดแยกขยะที่ต้นทาง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑. งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้รวม ๑๕๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

- งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๑๕๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) โครงการ “อปท. โปร่งใส หัวใจคุณธรรม ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี” ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้ด้อยโอกาสตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้พิการตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๕) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง “เดินตามรอยเท้าพ่ออยู่อย่างพอเพียง” ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

(๖) โครงการอบรมและรณรงค์ป้องกันปราบปราม ยาเสพติด ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๗) โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพการทำขนมแกกุ่มสตรีแม่บ้านตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - งบเงินอุดหนุน/เงินอุดหนุนส่วนราชการ/อุดหนุนอำเภอ นครไทย ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานรัฐพิธีและงานเฉลิมพระเกียรติต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย/รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้รวม ๑๒๐,๐๐๐ บาท
 - (๑) โครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑานักเรียนตำบลบ่อโพธิ์ ตำบลยาเสพตติ “บ่อโพธิ์เกมส์” ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับ ต่าง ๆ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท
๓. งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้รวม ๓๐๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย/รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๐๕,๐๐๐ บาท
 - (๑) โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้สูงอายุตำบลบ่อโพธิ์ ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) โครงการประเพณีปักธงชัย ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) โครงการจัดงานประเพณีล้างบ่อเกลือ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
 - (๔) โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
๔. งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
 - งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย/รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งท่องเที่ยวตำบลบ่อโพธิ์

แผนงานการเกษตร

๑. งานส่งเสริมการเกษตร ตั้งไว้รวม ๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
 - งบดำเนินงาน/ค่าใช้จ่าย/รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
 - (๑) โครงการพัฒนาเกษตรยั่งยืนด้วยจุลินทรีย์และสมุนไพรท้องถิ่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) โครงการสนับสนุนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
 - งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ/วัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรประเภทวัสดุคอกทอน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุ่น จานพรวน เป็นต้น

๒. งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ ตั้งไว้รวม ๓๑๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- งบดำเนินงาน/ค่าใช้สอย/รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
 - (๑) โครงการท้องถิ่นอาสา ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ “จิตอาสา สร้างป่ารักษาน้ำ” ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) โครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
 - งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๒๖๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อส่งน้ำเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๘ บ้านป่าบาง สายลำน้ำยาว

แผนงานการพาณิชย์

๑. งานกิจการประปา ตั้งไว้รวม ๙๒๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- งบดำเนินงาน/ค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราวย อิฐ กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ค้อน จอบ เป็นต้น
 - งบดำเนินงาน/ค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม ๒๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าหอประปา หมู่บ้าน
 - งบลงทุน/ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง/ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม ๖๖๘,๐๐๐ บาท แยกเป็นดังนี้
 - (๑) โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมติดตั้งอุปกรณ์สูบน้ำและตู้ควบคุมน้ำบาดาล หมู่ที่ ๑๑ บ้านโคกเนินทอง ตั้งไว้ ๒๖๐,๐๐๐บาท
 - (๒) โครงการขุดเจาะบ่อบาดาลพร้อมติดตั้งอุปกรณ์สูบน้ำและตู้ควบคุมน้ำบาดาล หมู่ที่ ๗ บ้านโคกคล้าย ตั้งไว้ ๒๕๘,๐๐๐บาท
 - (๓) โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ในระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านวังชมพู ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานงบกลาง

๑. งบกลาง ตั้งไว้รวม ๑๔,๓๙๘,๒๐๐ บาท แยกเป็น
- (๑) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท
 - (๒) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
 - (๓) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๐,๑๕๕,๐๐๐ บาท
 - (๔) เบี้ยยังชีพคนพิการ ตั้งไว้ ๓,๕๕๒,๐๐๐ บาท
 - (๕) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท
 - (๖) สำรองจ่ายเพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วน ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท
 - (๗) รายจ่ายตามข้อผูกพัน/เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ ๑๒๖,๒๐๐ บาท
 - (๘) เงินช่วยเหลือพิเศษ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
 - (๙) รายจ่ายตามข้อผูกพัน/เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตั้งไว้ ๒๑๘,๐๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ นั้นจะปรากฏอยู่ในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ตามเอกสารที่ได้จัดส่งให้กับสมาชิกสภาทุกท่านแล้วขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบเพื่อเป็นประโยชน์ของหมู่บ้านและประชาชนอีกครั้งหนึ่ง

- ประธานสภา เปิดโอกาสให้สมาชิกทุกหมู่บ้านอภิปรายโครงการของแต่ละหมู่บ้าน ๑๓ หมู่บ้าน โดยมีทั้งหมด ๑๓ โครงการ ดังนี้
- อำเภอ จันทุมรี เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๑ โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑ บ้านบ่อโพธิ์ (สายบ้านนายทองคำ วุฑธา) ตั้งไว้ ๒๐๒,๐๐๐ บาท พิจารณาแล้วถูกต้องค่ะ
- บุญเลิศ แก้วเข้ม เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓ โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑๓ บ้านใหม่ไทยเจริญ (สายห้วยฮ่อม) ตั้งไว้ ๒๔๖,๐๐๐ บาท ตรวจสอบแล้วถูกต้องค่ะ
- ไพบูรณ์ ยศปัญญา เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๒ โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๒ บ้านน้ำเลา (สายนาหนองผำ) ตั้งไว้ ๓๔๐,๐๐๐ บาท พิจารณาแล้วถูกต้องค่ะ
- บรรณันท์ ทองพนา เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๔ โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๔ บ้านแก่งทุ่ง (สายข้าง รพ.สต.บ้านแก่งทุ่ง ถึงสวนนางกงสีบุญธรรม) ตั้งไว้ ๒๘๙,๐๐๐ บาท พิจารณาแล้วถูกต้องครับ
- สำเนียง บุญศรีมาส เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๖ โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๖ บ้านเนินสวรรค์ (ซอย ๗) ตั้งไว้ ๑๗๗,๐๐๐ บาท ตรวจสอบดูแล้วถูกต้องครับ
- คำแพง จำปาแก้ว เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๙ โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก หมู่ที่ ๙ บ้านวังชมพู สายน้ำสิงห์เหนือ (จากไร่นายบุญส่ง บุญธรรม ถึงห้วยอมสิงห์เหนือ) ตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท พิจารณาแล้วถูกต้องค่ะ
- แดง ทิพโสด เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านใหม่ไทยเจริญ (สายบ้านนายสมบัติ สีวิราช) ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ตรวจสอบแล้วถูกต้องครับ
- ลำพูล จันทุมรี เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๑ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านบ่อโพธิ์ (จากบ้านนายมนูญ ลำมะยศ ถึงบ้านนายโปรง จันทุมรี) ตั้งไว้ ๑๔๓,๐๐๐ บาท พิจารณาแล้วถูกต้องค่ะ
- ทองหว่ง แก้วจันดี เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านโคกเนินทอง (จากบ้านนางลำตัด อุ่นแก้ว ถึงบ้านนางน้อย บุญยวง) ตั้งไว้ ๓๖๒,๐๐๐ บาท พิจารณาแล้วถูกต้องค่ะ
- บุญเลิศ แก้วเข้ม เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านใหม่ไทยเจริญ (จากบ้านนายธา โสภาศรี ถึงบ้านนายวิไล มุลกล้า) ตั้งไว้ ๒๖๙,๐๐๐ บาท ตรวจสอบแล้วถูกต้องค่ะ
- บุญเลิศ ทองกวอด เรียนประธานสภา คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๕ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านนาตาดี (ซอย ๓) ตั้งไว้ ๒๗๓,๐๐๐ บาท ตรวจสอบแล้วถูกต้องค่ะ

กฤตภาส บัวขัน เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านป่าปอบิต (ชอย ๓ ถึง ศพด.แก่งทุ่ง) ตั้งไว้ ๓๔๗,๐๐๐ บาท ตรวจสอบแล้วถูกต้องค่ะ

กิตติธัช จำปาสา เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ส.อบต.หมู่ที่ ๓ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านป่ารวก (จากบ้าน นางหอมหวาน ยืมเครื่องทอง ถึงบ้านนางลำแยง ราชอินตา) ตั้งไว้ ๑๓๔,๐๐๐ บาท พิจารณาแล้ว ถูกต้องค่ะ

ประธานสภาฯ สมาชิกทุกหมู่บ้านได้อภิปรายโครงการทั้งหมด ๑๓ โครงการเรียบร้อยแล้ว

มีสมาชิก อบต.ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ รับหลักการ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่ประชุม เห็นชอบรับ (ร่าง) ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยคะแนนเสียง จำนวน ๒๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ จากที่ท่านสมาชิกสภาฯ ได้เห็นชอบและรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต่อไปเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ดังนั้นผมขอมติที่ประชุมว่าจะแต่งตั้ง คณะกรรมการแปรญัตติจำนวนกี่คน ขอเชิญเสนอครับ

สำเนียง บุญศรีมาส เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก อบต.ทุกท่าน ผมขอ ส. อบต. หมู่ที่ ๖ เสนอให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ คน

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใด จะเสนอเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

กฤตภาส บัวขัน เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมประชุม ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐ ทุกท่าน กระผมขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเพิ่มเติม ขอเชิญครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้แต่งตั้ง คณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ คน ขอมติครับ

ที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๕ ท่าน ด้วยคะแนนเสียง ๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นการขอมติที่ประชุมให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ขอมติครับ

ที่ประชุม เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ด้วยคะแนนเสียง ๑๙ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ มติที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่านและต่อไปเป็นการเสนอ แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ขอให้ที่ประชุมเสนอคราวละหนึ่งคน โดยมีผู้รับรองอย่างน้อยสองคนตามระเบียบ ลำดับแรกขอให้สมาชิกทุกท่านได้เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ขอให้ที่ประชุมเสนอผู้สมควรได้รับการแต่งตั้ง

- สุระชัย ดวงตานนท์ เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก อบต.ทุกท่าน ผมขอเสนอ ส.อบต. หมู่ที่ ๖ นายแดง ทิพโสต สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๓ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๑ ครับ
- ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง ๒ คนครับ
- สมร สงสอน ผมนายสมร สงสอน สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรอง นายแดง ทิพโสตครับ
- กิตติธัช จำปาสา ผมนายกิตติธัช จำปาสา สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง นายแดง ทิพโสตครับ
- ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๒ ขอให้ที่ประชุมเสนอคราวละ หนึ่งคน โดยมีผู้รับรองอย่างน้อยสองคนตามระเบียบ ขอให้ที่ประชุมเสนอผู้สมควรได้รับการแต่งตั้ง
- กิตติธัช จำปาสา เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก อบต.ทุกท่าน กระผมขอเสนอ ส. อบต. หมู่ที่ ๓ นางทองหน่วง แก้วจันดี สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๒ ครับ
- ศรีจันทร์ สุทธิ ดิฉันนางศรีจันทร์ สุทธิ สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรอง นางทองหน่วง แก้วจันดี
- วันเพ็ญ มาฉิม ดิฉันนางสาววันเพ็ญ มาฉิม สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๓ ขอรับรอง นางทองหน่วง แก้วจันดี
- ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นการเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๓ ขอให้ที่ประชุมเสนอคราวละ หนึ่งคน โดยมีผู้รับรองอย่างน้อยสองคนตามระเบียบ ขอให้ที่ประชุมเสนอผู้สมควรได้รับการแต่งตั้ง
- ทองหน่วง แก้วจันดี เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิก อบต.ทุกท่าน ดิฉันขอเสนอ ส. อบต.หมู่ที่ ๑๑ นายบรรณันท์ ทองพนา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติ คนที่ ๓ ครับ
- ไพบูรณ์ ยศปัญญา ดิฉันนางไพบูรณ์ ยศปัญญา สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง นายบรรณันท์ ทองพนา
- แดง ทิพโสต ผมนายแดง ทิพโสต สมาชิก อบต.หมู่ที่ ๑๓ ขอรับรอง นายบรรณันท์ ทองพนา
- ประธานสภาฯ สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้แต่งตั้ง
๑. นายแดง ทิพโสต สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๓
 ๒. นายทองหน่วง แก้วจันดี สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๑
 ๓. นายบรรณันท์ ทองพนา สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๔
- เป็นคณะกรรมการแปรรูปตัดติร่างข้อบัญญัติฯ ขอมติครับ
- ที่ประชุม** เห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตัดติ **ทั้ง ๓ ท่าน ด้วยคะแนนเสียง ๒๒ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง**
- ประธานสภาฯ ต่อไปเป็นการกำหนด วัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ขอพักรับประทาน อาหารกลางวัน ขณะนี้เวลา ๑๒.๓๐ น.
- ประธานสภาฯ เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๕ น.
- ต่อไปเป็นการกำหนด วัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ขอเชิญ คณะกรรมการแปรรูปตัดติครับ

แดง ทิพย์โสด ผมนายแดง ทิพย์โสด สมาชิกสภา อบต.หมู่ที่ ๑๓ ในนามคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
สมาชิก อบต. ม.๑๓ คณะกรรมการได้ร่วมกัน กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ดังนี้

๑. วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
๒. วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
๓. วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
๔. วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น.

โดยใช้ห้องประชุมผาประตู่เมือง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์ เป็นสถานที่รับคำแปรญัตติ
และประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมผา
ประตู่เมือง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

ประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.ท่านใดเห็นชอบ วัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ
ขอมติครับ

ที่ประชุม เห็นชอบการกำหนดวัน เวลา และสถานที่รับคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ ด้วยคะแนนเสียง
๒๒ เสียง ไม่เห็นชอบ – เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาท่านใดมีความประสงค์จะยื่นคำแปรญัตติ สามารถยื่นคำแปรญัตติได้ตาม วัน เวลา
และสถานที่ ตามที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้เสนอไว้ครับ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ ต่อไประเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ มีท่านใดจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ขอเชิญครับ

ฉันทนา ผิวพัก เรียนท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต.และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
รก.ปลัด ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการจัดงานประเพณีปักธงชัย จะเริ่มวันที่ ๒๕-๓๑ ตุลาคม
๒๕๖๓ เดิมขบวนวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เริ่ม ๑๖.๐๐ น. จะมีนางรำ ๑,๐๐๐ คน ,ธิดาพ้อขุน และ
นางงามแม่หม้าย และกิจกรรมทอธงทอย จะมีวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ อีกเรื่องหนึ่งที่ยังอยาก
ประชาสัมพันธ์ให้กับสมาชิกสภาฯ ได้ทราบ คือ วันที่ ๑๗-๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ นี้้องค์การบริหารส่วน
ตำบลบ่อโพธิ์ จะจัดโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ่อโพธิ์ ก็ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเข้าร่วมโครงการนี้ จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานสภาฯ ผมขอแจ้งในที่ประชุมในการประชุมคราวหน้าสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันที่
๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมผาประตู่เมือง องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์
มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุม

ที่ประชุม ทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.

(ลงชื่อ) เกลั่นภา นิระติใส ผู้จดยางงานการประชุม
(นางเกลั่นภา นิระติใส)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์

/ความเห็น...

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ตรวจสอบแล้ว (✓) ถูกต้อง

() ไม่ถูกต้อง ควรแก้ไข

.....
(ลงชื่อ) กิตติธัช จำปาสา ประธานกรรมการ
(นายกิตติธัช จำปาสา)

(ลงชื่อ) กัญญาณี เขียนงาม กรรมการ (ลงชื่อ) แดง ทิพย์สอด กรรมการ
(นางกัญญาณี เขียนงาม) (นายแดง ทิพย์สอด)

(ลงชื่อ) กุญชาญ สุทธิกัญจน์ ผู้ตรวจ/รับรองรายงานการประชุม
(นายกุญชาญ สุทธิกัญจน์)
ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อโพธิ์